KD.0110.60.2017.LS

Zarządzenie nr 60/2017

Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego z dnia 05.12.2017r.

w sprawie zasad sprzedaży i wydatku drewna w Świętokrzyskim Parku Narodowym.

Na podstawie art. 8e ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2016 r. poz. 2134 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§1

1. Plan rzeczowo-finansowy sprzedaży drewna na dany rok opracowuje Zastępca Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego na podstawie szacunków brakarskich i wyników z lat ubiegłych, a zatwierdza Dyrektor Świętokrzyskiego Parku Narodowego.
2. Część rzeczowa planu, obejmująca nazwy i symbole sortymentów, gatunki drewna oraz ilości przewidywane do sprzedaży, podlega ogłoszeniu w biuletynie informacji publicznej Świętokrzyskiego Parku Narodowego na jego stronie internetowej.

§2

1. Sprzedaż drewna w Świętokrzyskim Parku Narodowym prowadzi się loco las przy pniu w oparciu o cennik detaliczny surowca drzewnego.
2. Cennik detaliczny surowca drzewnego na dany rok w Świętokrzyskim Parku Narodowym opracowuje Zastępca Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego, a wprowadza do stosowania Dyrektor Świętokrzyskiego Parku Narodowego w drodze zarządzenia.
3. Zarządzenie Dyrektora ŚPN wprowadzające do stosowania cennik detaliczny na drewno podlega publikacji w biuletynie informacji publicznej na stronie internetowej Świętokrzyskiego Parku Narodowego.
4. Cenę detaliczną netto loco las przed zrywką sortymentu przyjmuje się jako średnią arytmetyczną odpowiednich cen detalicznych z cenników Nadleśnictw Łagów, Zagnańsk i Suchedniów publikowanych na stronach internetowych tych Nadleśnictw.
5. W razie braku w cennikach wymienionych Nadleśnictw ceny loco las przed zrywką, cenę służącą do wyliczenia ceny średniej należy obliczyć odejmując od ceny Nadleśnictwa loco las po zrywce zryczałtowaną cenę zrywki w wysokości ustalonej dla tego celu zarządzeniem Dyrektora ŚPN.
6. W uzasadnionych lokalnymi warunkami podaży i popytu przypadkach dopuszczalne jest zastosowanie w cenniku detalicznych cen wybranych sortymentów dowolnie wyższych niż wyliczona średnia arytmetyczna lub niższych, lecz nie więcej niż o 10 % średniej.
7. Cennik detaliczny surowca drzewnego podlega co najmniej raz w każdym półroczu weryfikacji przez Zastępcę Dyrektora przez porównanie cen w cenniku ŚPN z ceną średnią w aktualnych cennikach detalicznych Nadleśnictw ustaloną jak w pkt. 4 i 5. Wyniki weryfikacji cennika Zastępca Dyrektora przedstawia na piśmie Dyrektorowi Świętokrzyskiego Parku Narodowego, wraz z ewentualnym wnioskiem o zmianę stosowanego cennika detalicznego.

§3

1. Drewno jest sprzedawane z wykazów odbiorczych sporządzonych na podstawie rejestrów odbioru drewna, w oparciu o obowiązujące normy sortymentacji, klasyfikacji i wymiarowania: PN-93/D-95000, PN-93/D-02002, PN-92/D-95017, PN-92/D-95008, PM-91/D-95018, PN-91/D-95019, zatwierdzonych przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora ŚPN ewentualnie przez upoważnionego na piśmie pracownika i sprawdzonych wyrywkowo na gruncie przez odpowiedzialnych pracowników.

2. Kontrolę drewna na gruncie odpowiedzialny pracownik potwierdza sporządzeniem notatki służbowej z kontroli, podając numery wykazów odbiorczych i numery sprawdzonych sztuk i stosów drewna.
3. Drewno może być sprzedane nie wcześniej niż w trzecim dniu następującym po dacie zatwierdzenia wykazu odbiorczego.
4. W uzasadnionych dużym zagrożeniem kradzieżą sytuacjach, wcześniejsza sprzedaż drewna może nastąpić wyłącznie za zgodą Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora ŚPN wyrażoną w postaci odpowiedniej adnotacji na oryginale wykazu odbiorczego.
5. Sprzedaż drewna dla pracowników i członków ich rodziny prowadzi się w biurze Dyrekcji Parku, z wykazów odbiorczych uprzednio sprawdzonych na gruncie przez Kierownika Działu OP lub Straż Parku.
6. Sprawdzenie na gruncie drewna przeznaczonego do sprzedaży dla pracowników lub członków ich rodziny kontrolujący potwierdza odpowiednią adnotacją na oryginale wykazu odbiorczego.

§ 4

1. Za zwartą partię sortymentu uważa się partię sortymentu jednego gatunku drewna pozyskaną w ramach wykonania zadań ochronnych, zlokalizowaną w jednym oddziale leśnym lub przylegających bezpośrednio wydzieleniach sąsiednich oddziałów leśnych.
2. Za rozproszoną partię sortymentu uważa się partię sortymentu jednego gatunku drewna pozyskaną w ramach wykonania zadań ochronnych nie spełniającą warunku określonego w § 4 pkt.1.

§5

1. Informacji o przeznaczonych do sprzedaży zwartych partiach sortymentu o łącznej masie do 100 m^3 oraz rozproszonych partiach sortymentu udzielają zgłaszającym się potencjalnym nabywcom: Zastępca Dyrektora, Kierownik Działu Ochrony Przyrody i Zasobów Kulturowych Parku, pozostali pracownicy tego działu oraz właściwi leśniczowie.
2. Przeznaczone do sprzedaży zwarte partie sortymentu o łącznej masie do 100 m^3 oraz partie rozproszone sprzedaje się po obowiązującej cenie cennikowej zgłaszającym się nabywcom, według kolejności zgłoszeń.
3. Dopuszcza się dzielenie na części zwartych partii sortymentu o łącznej masie do 100 m^3 oraz partii rozproszonych pomiędzy zgłaszających się nabywców, o ile brak chętnych do zakupu całej partii.
4. Przy sprzedaży drewna S4 i S2a dopuszcza się dzielenie bez ograniczeń na części zwartych partii sortymentu, niezależnie od ich masy.

§6

1. Każdorazowa sprzedaż zwartej partii sortymentu (za wyjątkiem drewna S2a i S4) o łącznej masie powyżej 100 m^3 odbywa się w drodze pisemnego przetargu nieograniczonego.
2. Regulamin przetargu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Postępowanie przetargowe prowadzi Komisja powoływana decyzją Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego na okres 6 miesięcy.
4. Z postępowania przetargowego komisja sporządza protokół, który przedstawia Dyrektorowi do zatwierdzenia.
5. Cenę wywoławczą w I przetargu ustala się w wysokości ceny cennikowej pomniejszonej o 20 %.
6. W razie unieważnienia I przetargu ogłasza się niezwłocznie II przetarg.
7. Cenę wywoławczą w II przetargu ustala się w wysokości ceny cennikowej pomniejszonej o 30 %.
   7.1. W razie unieważnienia II przetargu oferowaną do sprzedaży partię sortymentu sprzedaje się jak partię zwartą o łącznej masie do 100 m^3.

§7

1. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek leśniczego sprawdzony na gruncie przez Kierownika Działu Ochrony Przyrody i Zasobów Kulturowych Parku oraz zaopiniowany przez Zastępcę Dyrektora i zatwierdzony przez Dyrektora Parku, dopuszczalne jest zastosowanie upustu cenowego nie przekraczającego 20 % jednostkowej ceny drewna określonej w obowiązującym cenniku detalicznym- w stosunku do masy drewna nie większej niż 5 m^3.

2. Stanowiące dowód w sprawie, przelegujące drewno podefraudacyjne może, po zakończeniu sprawy, zostać sprzedane z upustem większym niż 20 % jednostkowej ceny drewna określonej w obowiązującym cenniku detalicznym w trybie jak w pkt. 1.
3. W razie braku możliwości sprzedaży partii drewna o masie powyżej 5 m^3 po obowiązującej cenie cennikowej dopuszczalne jest, na wniosek Kierownika Działu Ochrony Przyrody i Zasobów Kulturowych Parku, ustalenie ceny sprzedaży w drodze negocjacji z potencjalnym nabywcą.
4. Negocjacje prowadzi 3 osobowy zespół złożony z Kierownika Działu Ochrony Przyrody i Zasobów Kulturowych Parku, Leśniczego ds. sprzedaży drewna oraz pracownika innego działu wyznaczanego przez Dyrektora ŚPN.
5. Zespół powoływany jest na okres 6 miesięcy decyzją Dyrektora ŚPN.
6. Przewodniczącym zespołu jest Kierownik Działu Ochrony Przyrody i Zasobów Kulturowych Parku.
7. Zastosowany przez zespół upust cenowy nie może przekraczać 20 % jednostkowej ceny drewna określonej w obowiązującym cenniku detalicznym.
8. W razie unieważnienia II przetargu na sprzedaż zwartej partii drewna o masie powyżej 100 m^3 dopuszcza się podział tej konkretnej partii drewna na części i ich sprzedaż w trybie negocjacji z zastosowaniem upustu do 30 % jednostkowej ceny drewna określonej w obowiązującym cenniku detalicznym.
9. Z negocjacji z nabywcą zespół sporządza protokół podpisywany przez wszystkich członków zespołu i nabywcę, po czym przedkłada go do zatwierdzenia Dyrektorowi Parku.
10. Protokół z negocjacji stanowi załącznik do umowy kupna-sprzedaży drewna.
11. Jeżeli konkretna partia drewna nie znajdzie nabywcy w żadnym z trybów sprzedaży opisanych w niniejszym zarządzeniu cenę drewna zapewniającą jego sprzedaż ustala na wniosek zespołu negocjacyjnego Dyrektor w drodze odrębnego zarządzenia.

§8

1. Detaliczną sprzedaż drewna o wartości partii zakupionego jednorazowo drewna nie przekraczającej 2000 zł brutto dokonuje się na asygnaty.
2. Detaliczną sprzedaż drewna na asygnaty prowadzą:
   2.1. w biurze Dyrekcji Parku - upoważnieni pracownicy Działu Ochrony Przyrody i Zasobów Kulturowych Parku - w poniedziałki w godz. 8.00-14.00,
   2.2. w obwodach ochronnych - leśniczowie w swoich kancelariach w poniedziałki i środy w godz. 8.00-15.00 na podstawie imiennych upoważnień wydanych przez Dyrektora ŚPN określających sortyment i jego ilość.
3. W razie uzasadnionej potrzeby, terminy sprzedaży prowadzonej w Dyrekcji ŚPN mogą ulec zmianie.
4. Wypisujący asygnatę ma obowiązek zapoznać nabywcę z warunkami sprzedaży oraz wydatku określonymi na drugiej stronie asygnaty, co nabywca potwierdza własnoręcznym podpisem na oryginale asygnaty oraz na wszystkich jej kopiach.
5. Każda transakcja sprzedaży drewna obowiązkowo jest rejestrowana, zgodnie z przepisami, na kasie fiskalnej, z wyjątkiem sprzedaży na podstawie zawartych umów.
6. Do asygnaty wydanej nabywcy należy załączyć oryginał paragonu, który nabywca musi zwrócić w przypadku reklamacji – o czym powinien zostać poinformowany.
7. W razie sprzedaży w biurze Dyrekcji Parku nabywca otrzymuje oryginał asygnaty. Kopia (pierwsza) asygnaty przeznaczona jest dla pracownika wydającego drewno z lasu, pracownik Dyrekcji Parku przekazuje ją właściwemu leśniczemu.
8. Wpływy ze sprzedaży drewna zgodnie z raportem kasowym należy wpłacać do kasy Parku, najpóźniej w najbliższy czwartek po sprzedaży dokonanej w poniedziałek i środę.

§9

1. Sprzedaż partii drewna o wartości przekraczającej 2 000 zł brutto prowadzi oraz warunki realizacji sprzedaży określa Kierownik Działu Ochrony Przyrody i Zasobów Kulturowych Parku, a zatwierdza Dyrektor ŚPN lub w razie jego nieobecności Zastępca Dyrektora ŚPN, sporządzając pisemną umowę kupna - sprzedaży wpisaną do rejestru umów sprzedaży.
2. Przed zawarciem pisemnej umowy nabywca ma obowiązek wpłacić do kasy Parku kwotę w wysokości określonej w umowie kupna - sprzedaży jako zaliczkę na zakupioną partię drewna.
3. Po podpisaniu umowy nabywca otrzymuje zlecenie wydatku drewna na wartość równą wysokości wpłaconej zaliczki.

4. Leśniczy, podleśniczy, strażnik wydaje drewno po okazaniu przez nabywcę zlecenia wydatku surowca drzewnego w ilości nie przekraczającej wysokości wpłaconej zaliczki. Ilość i wartość wydanego drewna należy wpisać w zleceniu.
5. Wydatku drewna dokonuje się przez wypisanie kwitów wywozowych, potwierdzonych przez odbiorcę własnoręcznym podpisem lub osobę pisemnie upoważnioną do odbioru.

§10

1. Wydatek zakupionego drewna z lasu odbywa się we wtorki i piątki w godz. 8.00-15.00.
2. W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Dyrektora ŚPN lub Zastępcy Dyrektora ŚPN możliwy jest wydatek i wywóz zakupionego drewna w inne dni tygodnia, z powiadomieniem komendanta posterunku Straży Parku przez właściwego leśniczego.
3. W wyjątkowych sytuacjach przedłużenia podanego na asygnacie terminu wydatku i wywozu drewna dokonuje dyrektor ŚPN lub Zastępca Dyrektora na wniosek nabywcy, po złożeniu przez właściwego leśniczego pisemnego oświadczenia „drewno nr ..... znajduje się na gruncie" opatrzonego datą i podpisem.
4. Wydatek drewna prowadzi leśniczy lub podleśniczy (strażnik), który zobowiązany jest do:
   - doprowadzenia nabywcy do miejsca składowania zakupionego drewna,
   - dokonania na oryginale asygnaty oraz kopii asygnaty przeznaczonej dla wydającego drewno wpisu potwierdzającego datę wydatku i ilość wydanego drewna,
   - dokonania na zleceniu wydatku surowca drzewnego wpisu określającego ilość i wartość wydanego drewna,
   - wypisania kwitu wywozowego legalizującego wywóz drewna przez wpisanie numerów, wymiarów, klas jakości i grubości odebranego drewna.
5. Kwity wywozowe w terminie 2-ch dni od daty ich wystawienia należy obowiązkowo przedłożyć w zespole finansowym celem wystawienia faktury VAT.

§11

1. Dopuszcza się sprzedaż drobnicy opałowej iglastej i liściastej (M2) kosztem i staraniem nabywcy - samowyrobem obejmującym okrzesywanie i manipulację, wykonywane narzędziami ręcznymi oraz ułożenie w stosy.
2. Pozyskanie drewna kosztem i staraniem nabywcy musi być wykonywane pod nadzorem, po zakończeniu cięcia na danej powierzchni i opuszczeniu jej przez robotników stałych lub ZUL.
3. Osoby wykonujące pracę samowyrobem muszą mieć zgodę leśniczego danego obwodu ochronnego, winni być uprzedzeni o niebezpieczeństwach występujących na powierzchni pozrębowej i przeszkoleni przez leśniczego z BHP w zakresie wykonywanych czynności.
4. Dopuszczenie do pracy na danej powierzchni musi być odnotowane w książce służbowej leśniczego.
5. Przed dopuszczeniem nabywcy do samowyrobu leśniczy winien uzyskać pisemne oświadczenie nabywcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Oświadczenie nabywcy stanowi załącznik do wykazu odbiorczego drewna.

§12

Traci moc Zarządzenie nr 14/2013 Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego z dnia 28.02.2013 r. w sprawie zasad sprzedaży i wydatku drewna w Świętokrzyskim Parku Narodowym oraz Zarządzenie nr 13/2015 Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego z dnia 31 marca 2015 roku w sprawie odwołania wstrzymania sprzedaży drewna pracownikom Świętokrzyskiego Parku Narodowego.

§13

Zarządzenie obowiązuje od dnia 05.12.2017 r.

DYREKTOR
Świętokrzyskiego Parku Narodowego
dr inż. Jan Reklewski

ADWOKAT
Anna Królikowska-Szydl

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 60/2017r.
Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego
z dnia 05.12.2017r. w sprawie zasad sprzedaży i wydatku
drewna w Świętokrzyskim Parku Narodowym.

Regulamin pisemnego przetargu nieograniczonego na sprzedaż drewna w Świętokrzyskim Parku Narodowym.

Postanowienia ogólne

1. Umowy sprzedaży drewna zawierane są w formie pisemnej. Umowy w imieniu Parku podpisuje Dyrektor, a w razie jego nieobecności Zastępca dyrektora.
2. Sposobem zapłaty ceny sprzedaży drewna jest przedpłata wnoszona przed odbiorem drewna.
3. Z postępowania wykluczeni są nabywcy, którzy wykazują przeterminowane zobowiązania w stosunku do Świętokrzyskiego Parku Narodowego lub uchylili się w przeszłości od podpisania umowy, mimo otrzymania zaproszenia do jej podpisania.
4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę na objętą ogłoszeniem partię sortymentu.
5. Składanie ofert częściowych nie jest dopuszczalne.
6. Ogłoszenie o przetargu oraz ogłoszenie o wyniku przetargu podlega upublicznieniu w biuletynie informacji publicznej Parku na jego stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w biurze Dyrekcji ŚPN w Bodzentynie.
7. Po upływie terminu składania ofert Strony postępowania przetargowego komunikują się wyłącznie faksem lub pocztą elektroniczną.

Postanowienia szczegółowe

1. **Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać co najmniej:**
   - możliwie pełną charakterystykę gatunkową i jakościowo-wymiarową oferowanego do sprzedaży drewna,
   - miejsce pozyskania,
   - sposób, miejsce i termin składania ofert,
   - ceny wyjściowe,
   - wzór oferty,
   - wykaz wymaganych załączników do składanej oferty,
   - specyfikację kryteriów oceny ofert,
   - termin i miejsce otwarcia ofert.
   - wzór umowy.

2. **Składanie ofert:**

2.1. oferta według opracowanego przez Świętokrzyski Park Narodowy wzoru wypełniona w języku polskim, pismem czytelnym, winna być złożona przez nabywcę w nieprzejrzystym zamkniętym opakowaniu zawierającym nazwę i adres oferenta z następującym napisem „Oferta zakupu drewna";

2.2. oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania odbiorcy w obrocie prawnym. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;

2.3. składane oferty podlegają ścisłej rejestracji przez sekretariat Świętokrzyskiego Parku Narodowego w specjalnie w tym celu założonej kontrolce i są przechowywane w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych. Pobranie ofert z miejsca przechowywania może mieć miejsce bezpośrednio przed posiedzeniem Komisji Przetargowej, za pokwitowaniem w w/w kontrolce przez Przewodniczącego Komisji;

2.4. oferta sporządzona w języku polskim powinna zawierać co najmniej następujące informacje i załączniki:

- nazwę oferenta i jego dane (dokładny adres, aktualny telefon, nr faksu i adres maila), w przypadku spółki cywilnej adresy wszystkich wspólników,
- proponowaną jednostkową cenę zakupu za 1m3 wg gatunków i klas jakościowo-wymiarowych wyrażoną w procentach przebicia ceny wyjściowej,
- proponowany końcowy termin odbioru drewna,
- oświadczenie o zapoznaniu się z Zarządzeniem nr 60/2017 Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego z dnia 05.12.2017 r. w sprawie zasad sprzedaży i wydatku drewna w Świętokrzyskim Parku Narodowym i przyjęciu go bez zastrzeżeń,
- zgodę na upublicznienie wyników przetargu,
- oświadczenie o gotowości do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem w ciągu 5 dni od daty otrzymania zaproszenia do podpisania umowy w razie wybrania oferty.

3. **Specyfikacja kryteriów i ocena ofert:**

3.1. jedynym kryterium służącym za podstawę oceny ofert jest oferowana cena,

3.2. oferty sporządzone niezgodnie z regulaminem przetargu i wzorem podlegają odrzuceniu,

3.3. Komisja może wezwać oferenta do uszczegółowienia lub wyjaśnienia zapisów oferty wyznaczając termin złożenia wyjaśnienia lub uszczegółowienia oferty; oferta oferenta, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnienia lub uszczegółowienia oferty podlega odrzuceniu,

3.4. z otwarcia i rozpatrzenia ofert Komisja sporządza protokół, który przedstawia Dyrektorowi do zatwierdzenia,

3.5. w razie nie złożenia żadnej oferty lub odrzucenia wszystkich ofert przetarg unieważnia się,

3.6. o odrzuceniu oferty oraz unieważnieniu przetargu komisja informuje oferentów w formie elektronicznej lub faksem,

3.7. ogłoszenie o wyniku przetargu podlega upublicznieniu w biuletynie informacji publicznej Parku na jego stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w biurze Dyrekcji ŚPN w Bodzentynie.

4. **Dokumentacja postępowania.**

Komisja sporządza z każdego postępowania odrębną dokumentację, która powinna zawierać następujące elementy:

- decyzję o powołaniu Komisji Przetargowej,
- ogłoszenie o przetargu,
- dowody upublicznienia ogłoszenia o przetargu w biuletynie informacji publicznej na stronie internetowej Parku oraz na tablicy ogłoszeń,
- oferty złożone przez oferentów,
- protokół z otwarcia i rozpatrzenia ofert zatwierdzony przez Dyrektora,
- dowód zawiadomienia oferentów o odrzuceniu ofert i zaproszenia do podpisania umowy,
- dowody upublicznienia ogłoszenia o wyniku przetargu w biuletynie informacji publicznej na stronie internetowej Parku oraz na tablicy ogłoszeń,
- umowy zawarte w wyniku postępowania,
- inne dokumenty dotyczące postępowania.

5. **Zastrzeżenia do rozstrzygnięć procedury przetargowej:**

5.1. Oferentom przysługuje prawo wniesienia uzasadnionych zastrzeżeń do rozstrzygnięć procedury przetargowej w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia o odrzuceniu oferty lub upublicznienia ogłoszenia o wyniku przetargu do Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego. Dyrektor uwzględnia bądź oddala zastrzeżenia, przy czym jego decyzja ma charakter ostateczny.

5.2. Wniesienie zastrzeżeń wstrzymuje podpisanie umowy z nabywcą.

Postanowienia końcowe

1. Przekazywanie oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane oprócz konsekwencji wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa skutkuje także prawem Parku do unieważnienia postępowania.
2. Zastrzega się prawo do unieważnienia lub odwołania przetargu na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
3. Do spraw nie ujętych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr ..60/2017...
Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego
z dnia 05.12.2017r. w sprawie zasad sprzedaży i wydatku drewna w Świętokrzyskim Parku Narodowym.

Miejscowość: .....

Data: ....

Oświadczenie

Ja niżej podpisany .....
(Imię i nazwisko)

zamieszkały .....
(adres)

oświadczam, że zgłaszam swój udział w samowyrobie drobnicy opałowej - M2 na własne potrzeby w oddziale .....obwodu ochronnego .....

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy, iż prace te wykonuję na własny rachunek i odpowiedzialność i nie nawiązuję przez jej wykonywanie żadnego stosunku cywilnoprawnego ze Świętokrzyskim Parkiem Narodowym, a ponadto oświadczam, że;

- stan mego zdrowia pozwala wykonywać prace związane z samowyrobem drewna;
- ścinkę drewna i wyrób drobnicy opałowej M2 będę wykonywał przy użyciu narzędzi ręcznych (siekiera, tasak);
- posiadam sprawne narzędzia do pozyskania drewna i potrafię je obsługiwać;
- prace przy samowyrobie drewna prowadzić będę w zespole co najmniej 2-osobowym zapraszając na własną odpowiedzialność do pomocy inne osoby;
- czynności samowyrobu będę wykonywał według wskazówek leśniczego (podleśniczego) we wskazanym przez niego miejscu;
- będę dokładał staranności w bezpiecznym wykonaniu pracy wykazując troskę o bezpieczeństwo własne, osób współpracujących ze mną, jak również osób trzecich, przestrzegając wskazówek udzielonych mi w ramach instruktażu przeprowadzonego przy wprowadzeniu na pozycję pracy oraz zawartych w pouczeniu na druku mego oświadczenia.

Wprowadzenie na pozycję pracy oraz przeszkolenie przeprowadził:
.....
(podpis osoby pozyskującej opał w drodze samowyrobu)

POUCZENIE

1. Do pracy mogą przystępować wyłącznie osoby nie wykazujące oznak niedyspozycji psychicznej lub fizycznej. Nie wolno dopuszczać do pracy osób, które zgłosiły takie niedyspozycje.
2. Zabroniona jest samodzielna praca w sąsiedztwie lini i urządzeń energetycznych.
3. Zabronione jest wykonywanie ścinki i wyrobu sortymentów przy użyciu pilarki mechanicznej.
4. Promień strefy niebezpiecznej przy ścince i obalaniu drzew wynosi dwie wysokości ścinanych drzew, dlatego **zabronione jest przebywanie w odległości mniejszej niż dwie wysokości ścinanych drzew od prowadzącego ścinkę.**
5. W czasie jazdy ciągnika można poruszać się za nim w odległości nie mniejszej niż 5 m za ładunkiem.
6. W czasie załadunku i wyładunku drewna zabronione jest zbliżanie się do pojazdu na odległość mniejszą niż 10m od napiętych lin.
7. Zabronione jest zakładanie stosów drewna bezpośrednio przy drogach publicznych i innych miejscach gdzie stosy powodowałyby zakłócenie bezpieczeństwa ruchu lub trudności w dokonaniu prawidłowego załadunku.
8. Narzędzia użyte do pracy powinny być dostosowane do warunków, miejsca i rodzaju wykonywanej pracy oraz obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności przepisów dotyczących wykonawstwa prac z zakresu gospodarki leśnej, wynikających z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24.08.2006r. (Dz.U. 2006, nr 161, poz. 1141), w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej.

ADWOKAT
Anna Królikowska-Szydłowska