

Zarządzenie nr 10  
Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego  
z dnia 26 stycznia 2012 roku

w sprawie określenia zasad korzystania i obsługi sprzętu komputerowego, sieci komputerowej, sieci Internet oraz oprogramowania w Świętokrzyskim Parku Narodowym.

Na podstawie art. 8e ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009, Nr 151, poz.1220 z późn. zm.), zarządza się co następuje.

§1.

Informacje ogólne

1. Pracownicy Świętokrzyskiego Parku Narodowego korzystający ze sprzętu komputerowego, sieci komputerowej, sieci Internet oraz oprogramowania Świętokrzyskiego Parku Narodowego stosują zasady korzystania i obsługi sprzętu komputerowego określone niniejszym zarządzeniem.
2. Przestrzeganie zasad określonych niniejszym zarządzeniem należy do podstawowych obowiązków pracowników, o których mowa w ust 1.
3. Pod używanym w dalszej części zarządzenia określeniem „informatyk” rozumie się pracownika zatrudnionego na stanowisku specjalisty ds. informatyki.

§2.

Korzystanie z komputerów

1. Zabrania się dokonywania bez zgody informatyka zmian w ustawieniach systemowych komputerów, w szczególności: ustawień BIOS-u, ustawień systemu operacyjnego (w tym instalowania urządzeń), ustawień sieci komputerowej.
2. Pracownik, w którego dyspozycji pozostaje komputer ma obowiązek wyłączyć go po zakończeniu pracy.
3. Zabrania się instalowania w systemach komputerowych programów, na które Świętokrzyski Park Narodowy nie posiada licencji.
4. Bezwzględnie zabrania się instalowania w systemach komputerowych oprogramowania nie będącego w zasobie informatycznym Świętokrzyskiego Parku Narodowego (tzn. oprogramowania prywatnego nie zakupionego przez Świętokrzyski Park Narodowy).
5. Ograniczenie, o którym mowa w ust. 3 dotyczy także programów tzw. freeware i shareware (darmowych i o ograniczonym bezpłatnym prawie korzystania).
6. Dopuszcza się instalację programów, o których mowa w ust. 5, o ile warunki licencji na te programy tak stanowią, po wyrażeniu pisemnej zgody na instalację przez informatyka.
7. Uprawnionym do instalacji programów komputerowych jest wyłącznie informatyk.
8. Korzystanie z dyskietek i innych nośników danych dopuszczalne jest po wcześniejszym sprawdzeniu ich programem antywirusowym.
9. Dostęp do zasobów sieciowych jest chroniony hasłem. Pracownik powinien chronić hasło przed dostępem osób trzecich. W przypadku, gdy hasło zostało ujawnione innej osobie, Pracownik jest zobowiązany do zmiany hasła.

### §3.

#### Korzystanie z dostępu do Internetu i sieci LAN.

1. W godzinach pracy pracownika dozwolone jest korzystanie z sieci Internet jedynie w ramach wykonywania czynności służbowych.
2. W godzinach pracy pracownika zabrania się użytkowania portali społecznościowych, komunikatorów oraz prowadzenia prywatnej korespondencji elektronicznej.
3. Dostęp do sieci internet w budynku Dyrekcji Świętokrzyskiego Parku Narodowego jest monitorowany. Zapisywane są dane statystyczne ruchu sieciowego z każdego komputera podłączonego do sieci LAN w Świętokrzyskim Parku Narodowym, tj. adres internetowy z jakim komputer się łączy, czas połączenia, ilość pobranych danych. Nie jest zapisywana treść stron internetowych i prywatnych korespondencji.
4. Pisemne potwierdzenie przez pracownika zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia oznacza zgodę pracownika na stosowanie przez zakład pracy formy kontroli użytkowania sieci komputerowej opisanej w §4 pkt.3.

### §4.

#### Kontrole

1. W celu badania przestrzegania zasad określonych niniejszym zarządzeniem mogą być przeprowadzane kontrole. Czynności kontrolne przeprowadza informatyk lub osoba wyznaczona przez Dyrektora ŚPN.
2. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, który podpisują wszyscy uczestnicy kontroli.
3. W czasie przeprowadzania bieżących napraw i konserwacji stanowisk komputerowych informatyk kontroluje przestrzeganie niniejszego zarządzenia.
4. W przypadku wykrycia niezgodności informuje się o tym fakcie pracownika, bezpośredniego przełożonego pracownika oraz dyrektora ŚPN.

### §5.

#### Dokumentacja

1. Zestawy komputerowe użytkowane w Świętokrzyskim Parku Narodowym posiadają swoje metryki.
2. Metryki prowadzone są przez informatyka.
3. Oryginały metryk przechowywane są w pokoju pracy informatyka, w sposób zabezpieczający przed dostępem osób nieupoważnionych.
4. Metryki zawierają informacje: imię i nazwisko użytkownika, numer inwentarzowy każdego elementu wchodzącego w skład zestawu komputerowego, numer pokoju, zainstalowane oprogramowanie, elementy komputera i inne informacje.
5. Metryki sporządzane przez informatyka, opatrzone są podpisem osoby sporządzającej i użytkownika zestawu.
6. W treści metryki zawarte są również oświadczenia o zapoznaniu się i przestrzeganiu niniejszego zarządzenia.
7. W przypadku zmiany informacji zawartych w metrykach, dokumenty są aktualizowane przez sporządzenie odpowiedniego aneksu.
8. Wzór metryki komputera stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### §6.



### Postanowienia Końcowe

1. Postanowienia niniejszego zarządzenia określające obowiązki pracowników odnoszą się w tym zakresie także do osób zatrudnionych na innej podstawie niż umowa o pracę.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2012 r., z wyjątkiem §3 pkt.3, który wchodzi w życie z dniem 15 lutego 2012 r.
3. Za zebranie w terminie do 15 lutego 2012 r. oświadczeń pracowników, o których mowa w §3 pkt.3 odpowiedzialny jest inspektor bezpieczeństwa teleinformatycznego.
4. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie dokumentacji, o której mowa w §5 zobowiązana jest do jej uzupełnienia w terminie 4 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia.



**DYREKTOR**  
Świętokrzyskiego Parku Narodowego  
*Świątkowski*  
mgr inż. Wojciech Świątkowski

**RADCA PRAWNY**  
*Zofia Kotyłańska*  
mgr Zofia Kotyłańska