**Oferta**

**Na zakup materiałów biurowych do Dyrekcji Świętokrzyskiego Parku Narodowego**

Nazwa firmy:………………………………………………………………………….

Adres:………………………………………………………………………………….

NIP……………………………….. REGON……………………………………….

Data sporządzenia oferty……………………………………………………………

Imię i Nazwisko osoby uprawnionej do występowania w imieniu oferenta

…………………………………………………………………..

Ja, niżej podpisany oświadczam, że w imieniu wyżej wymienionej firmy przystępuję do zapytania ofertowego

 **Na zakup materiałów biurowych**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Materiały biurowe** |  **Ilość** | **Cena netto** | **VAT** | **Cena brutto**  |
| 1 | Papier ksero A4 typu MAESTRO | 80 ryz |  |  |  |
| 2 | Datownik  | 3 szt. |  |  |  |
| 3 | Zeszyt A 5 w kratkę gruba oprawa | 15 szt. |  |  |  |
| 4 | Koszula krystaliczna | 3 opk |  |  |  |
| 5 | Teczka tekturowa wpinana kółko | 300 szt. |  |  |  |
| 6 | Teczka tekturowa wiązana | 50 szt. |  |  |  |
| 7 |  Długopis typu Zenit - niebieski | 40 szt. |  |  |  |
| 8 | Długopis typu Zenit - czerwony | 10 szt. |  |  |  |
| 9 | Druk polecenie księgowania A5 | 8 blok |  |  |  |
| 10 | Druk polecenie księgowania A 4 | 2 blok |  |  |  |
| 11 | Zszywki  | 2 opk |  |  |  |
| 12 | Dziennik korespondencyjny | 3 szt.  |  |  |  |
| 13 | Czarny flamaster | 5 szt. |  |  |  |
| 14 | Poduszka do pieczątek typu Lancer 10x 16 cm | 1 szt. |  |  |  |
| 15 | Zszywacz | 4 szt. |  |  |  |
| 16 | Dziurkacz  | 4 szt. |  |  |  |
| 17 | Klej typu AMOS | 20 szt. |  |  |  |
| 18 | Druk faktury Typ 123-3E | 30 blok |  |  |  |
| 19 | Druk Rw Typ 373-3 | 5blok |  |  |  |
| 20 | Dzienna karta drogowa SM101 Typ 802-3N | 10 blok |  |  |  |
| 21  | Koperty A6 | 1000 szt. |  |  |  |
| 22  | Koperty A5 | 500 szt. |  |  |  |
| 23 | Koperty A4 | 200 szt. |  |  |  |
| 24 | Druki Mm przesunięcie międzymagazynowe format A5 Typ 375-3 | 10 blok  |  |  |  |
| 25 | Fastykuły bezkwasowe | 500 szt. |  |  |  |
| 26  | Szpagat do archiwizacji  | 4 rolki |  |  |  |
| 27 | Długopis typu Zenit – czarny | 4 szt. |  |  |  |
| 28 | Długopis typu Zenit - zielony | 4 szt.  |  |  |  |
| 29 | Marker olejowy wodoodporny czarny | 2 szt. |  |  |  |
| 30 | Marker olejowy wodoodporny biały | 2 szt. |  |  |  |
| 31 | Skoroszyt wpinany plastikowy przezroczysty zielony | 200 szt. |  |  |  |
| 32 | Skoroszyt niewpinany plastikowy przezroczysty zielony | 20 szt. |  |  |  |
| 33  | Bloczek samoprzylepny 76/76mm | 20 szt. |  |  |  |
| 34 | Paski samoprzylepne blok | 5 szt. |  |  |  |
| 35 | Kalendarz biurowy stojący 2017 rok | 10 szt. |  |  |  |
| 36 | Teczka do akt osobowych sztywny grzbiet twarda oprawa- zielone | 10 szt. |  |  |  |
| 37 | Teczka do podpisu A4 ilość przegródek 18 LEITZ zielona lub czarna | 1 szt. |  |  |  |
| 38  | Wąsy plastikowe do dokumentów | 5 opk. |  |  |  |
|  | **OGÓŁEM** |  |  |  |  |

Netto………………………, /słownie:………………………………………………..

Brutto……………………., /słownie:………………………………………………..

Oświadczam, że:

- są mi znane i przyjmuję warunki podane w ogłoszeniu ofertowym na ……………………………. …………………………….)- umowa będzie zrealizowane w terminie do ……………… ……… roku.

Oferta zawiera …………………… ponumerowanych stron.

Uprawniony do kontaktu z zamawiającym jest………………………………….

…………………………………. Tel …………………………………

Nr faksu do korespondencji: ………………………………………………………………………