

Zn. spr. UZ.282.04.2017.AA

U m o w a n r /2018

zawarta w dniu w Bodzentynie pomiędzy:
Świętokrzyskim Parkiem Narodowym z siedzibą w Bodzentynie
26-010 Bodzentyn, ul. Suchedniowska nr 4, (NIP 657-29-05-857)
reprezentowanym przez
Dyrektora ŚPN -
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
NIP:
reprezentowaną przez :

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.:

„Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego projektowanego budynku i otoczenia Centrum Edukacji Przyrodniczej Świętokrzyskiego Parku Narodowego wraz ze scenariuszem wstępnym wystawy stałej oraz kosztorysem wstępnym przedsięwzięcia.”.

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu dokumentacji przedprojektowej tj.: **Programu Funkcjonalno - Użytkowego projektowanego budynku i otoczenia Centrum Edukacji Przyrodniczej Świętokrzyskiego Parku Narodowego, wstępnego scenariusza wystawy stałej w Centrum Edukacji Przyrodniczej oraz kosztorysu wstępnego przedsięwzięcia** zgodnie z zapisami SIWZ:

- dotyczącymi opisu przedmiotu zamówienia,
- mapą terenu objętego inwestycją,
- „Załoženiami programowymi Centrum Edukacji Przyrodniczej Świętokrzyskiego Parku Narodowego oraz wystawy stałej”,

oraz harmonogramem realizacji zadania,

które to dokumenty stanowią załączniki do niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zapisami SIWZ dotyczącymi opisu przedmiotu zamówienia, mapą terenu objętego inwestycją, „Załoženiami programowymi Centrum Edukacji Przyrodniczej Świętokrzyskiego Parku Narodowego oraz wystawy stałej”, harmonogramem realizacji zadania, oraz dokonał wizji lokalnej terenu planowanej inwestycji i uznaje je za wystarczające do realizacji zamówienia.
4. Uzyskana dokumentacja posłuży do wykonania dokumentacji projektowej budynku i otoczenia Centrum Edukacji Przyrodniczej Świętokrzyskiego Parku Narodowego oraz projektu wystawy stałej w budynku Centrum. Opracowana dokumentacja musi być wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy prac projektowych oraz robót budowlanych i aranżacyjnych. Powstała w wyniku wykonania zamówienia dokumentacja musi być opracowana w sposób umożliwiający przeprowadzenie postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawców robót projektowych, budowlanych oraz aranżacji wystawy stałej **w formule „zaprojektuj i wybuduj”**.

5. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w pełnym zakresie, zgodnie z SIWZ, w oparciu o harmonogram realizacji zadania, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, obowiązującymi normami oraz dokumentacją stanowiącą **załączniki do umowy**.

§ 2

1. Wytyczne dotyczące Programu Funkcjonalno-Użytkowego

- 1.1. Program Funkcjonalno-Użytkowy (zwany dalej PFU) należy opracować zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz 1129)
- 1.2. Inwestycja będzie zlokalizowana na działkach w Gminie Nowa Słupia nr 1206/1, 1207/1, 1208/2, oraz na części działki nr 1213/2, zgodnie z mapą terenu objętego inwestycją stanowiącą załącznik nr 2 do SIWZ
- 1.3. Program funkcjonalno-użytkowy powinien zawierać:
- A. Część opisową, w której Wykonawca przedstawi rozwiązania techniczne, technologiczne, ekonomiczne, architektoniczne, materiałowe i funkcjonalne. Zostaną przedłożone przykładowe propozycje rozwiązań materiałowych odnoszące się do ważniejszych elementów obiektów, wykończenia pomieszczeń, instalacji wewnętrznych i zewnętrznych, wyposażenia w urządzenia technologiczne, sterowanie, itp. oraz zagospodarowania terenu. Opis ma zawierać informacje definiujące parametry obiektu, wyposażenia, uzbrojenia w armaturę i urządzenia, instalacje, zakres robót ogólnobudowlanych, itp. Wykonawca PFU ma opracować szczegółowe wymagania dla Wykonawcy projektu, aby mógł na ich podstawie samodzielnie, biorąc za to odpowiedzialność, zaprojektować i wybudować objęty zamówieniem obiekt budowlany wraz z zagospodarowaniem terenu.
- B. Część informacyjną, w której załączone zostaną:
- dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymogami wynikającymi z odrębnych przepisów;
 - oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
 - przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego;
 - mapa do celów projektowych;
 - wyniki badań gruntowo-wodnych na terenie budowy dla potrzeb posadowienia obiektów;
 - inwentaryzacja zieleni;
 - inwentaryzacja obiektów podlegających rozbiórce, a także ewentualne uwarunkowania tych rozbiórek;
 - porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących mediów oraz do dróg samochodowych;
 - dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem.
- C. Część rysunkową obejmującą zagospodarowanie terenu ze wstępnym rozmieszczeniem obiektów.
- D. Informację dotyczącą wykazu odpowiednich kodów CPV niezbędnych do przeprowadzenia postępowania przetargowego na zaprojektowanie i budowę Centrum Edukacji Przyrodniczej Świętokrzyskiego Parku Narodowego wraz z wystawą stałą.
- E. Program badań archeologicznych stanowiący podstawę do określenia, w drodze decyzji Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zakresu niezbędnych do przeprowadzenia badań archeologicznych na terenie planowanej inwestycji.
- 1.4. Dokumenty i opracowania wymienione w pkt. 1.3. Wykonawca jest zobowiązany, w ramach zamówienia, pozyskać lub opracować we własnym zakresie, ponosząc wszelkie związane z tym koszty.
- 1.5. Program funkcjonalno-użytkowy powinien tak opisywać przyszłe obowiązki projektanta i kierownika budowy, aby swobodnie i zgodnie z obowiązującymi przepisami zorganizować proces

budowy, z uwzględnieniem zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zapewnić opracowanie projektu budowlanego i stosownie do potrzeb innych projektów, zapewnić prowadzenie budowy z zachowaniem warunków wykonania i odbioru robót zalecanych przez Zamawiającego i w dostosowaniu do jego możliwości ekonomicznych.

- 1.6. W ramach zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania PFU w sprawie istotnych elementów mających wpływ na koszty, konstrukcję, technologię, rozwiązania techniczne oraz funkcję obiektu. Zasadą przyjętych rozwiązań technologicznych powinna być prostota i niezawodność zapewniająca długoterminową bezawaryjną pracę budynku i niskie koszty eksploatacyjne. Bezpośrednie spotkania konsultacyjne Wykonawcy z zespołem reprezentującym Zamawiającego będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. W razie stwierdzenia takiej potrzeby przez Zamawiającego, strony przeprowadzać będą dodatkowe konsultacje w innej formie.
- 1.7. Wykonawca PFU zapewni współpracę z Wykonawcą projektu koncepcyjnego lub budowlanego po sporządzeniu i oddaniu dokumentacji (PFU) Zamawiającemu, przez okres od momentu odbioru końcowego zadania, na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z PFU (tzw. okres wsparcia technicznego dla Zamawiającego).
- 1.8. Program funkcjonalno-użytkowy powinien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389)

2. Wytyczne dotyczące wstępnego scenariusza wystawy stałej

Wstępny scenariusz wystawy stałej powinien zawierać:

- 2.1. Opis idei, ogólnych założeń i celów projektowanej wystawy.
- 2.2. Wstępny podział powierzchni wystawienniczej na części wystawy (bloki tematyczne) wraz z ich wstępnym rozmieszczeniem.
- 2.3. Opis poszczególnych części wystawy (bloków tematycznych) zawierający:
 - roboczy tytuł bloku tematycznego;
 - opis prezentowanych zagadnień i problemów w bloku tematycznym (minimum 4 000 znaków bez spacji);
 - opis postaw, wrażeń oraz przeżyć emocjonalnych i estetycznych u zwiedzającego w danym bloku tematycznym, pożądanych (założonych) przez autora;
 - wykaz proponowanych stanowisk w bloku tematycznym z uzasadnieniem proponowanej formy prezentacji na stanowisku (należy wymienić środki przekazu i systemy multimedialne możliwe do zastosowania, opisać ogólne wskazania do oświetlenia, nagłośnienia oraz wskazać najważniejsze prace scenograficzno-plastyczne);
 - wskazania do prezentacji poszczególnych zagadnień dla osób niepełnosprawnych oraz osób obcojęzycznych;
 - należy przedstawić za pomocą wizualizacji (rysunków, szkiców) stanowiska trudne do opisanie, nietypowe – minimum trzy stanowiska wskazane przez Zamawiającego.
- 2.4. Propozycje organizacji zwiedzania wraz z jej opisem, dla grup zorganizowanych oraz osób indywidualnych, turystów polskich i zagranicznych, grup zwiedzających o różnych formach niepełnosprawności, przy założeniu powierzchni wystawienniczej 800-1000 m² oraz czasu zwiedzania w sezonie maksymalnie 60 minut. Zamawiający zakłada docelowo zwiedzanie wystawy bez przewodnika, z dopuszczeniem takiej możliwości na życzenie zwiedzających.
- 2.5. Propozycje gry (zabawy) wraz z jej opisem, możliwej do odbycia na wystawie, zachęcającej do odwiedzenia pewnych stanowisk i zdobywania przez to punktów z możliwością otrzymania nagrody.
- 2.6. Propozycje elementu lub elementów sprawdzających oraz podsumowujących wiedzę zdobytą na wystawie stałej, dostosowanych do różnych grup odbiorców. Zamawiający zakłada, że elementy te nie będą obligatoryjne dla wszystkich zwiedzających oraz dopuszcza możliwość wykorzystania

projektowanej auli do wdrożenia elementów sprawdzających. Możliwe jest zaprojektowanie więcej niż jednego elementu sprawdzającego wiedzę.

- 2.7. W ramach zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania Wstępnego scenariusza wystawy stałej w sprawie istotnych elementów mających wpływ na zagadnienia merytoryczne poruszane na wystawie oraz sposób ich prezentacji, a także na sposób organizacji zwiedzania, koszty, konstrukcję, technologię, rozwiązania techniczne i multimedialne proponowane w scenariuszu. Bezpośrednie spotkania konsultacyjne Wykonawcy z zespołem reprezentującym Zamawiającego będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. W razie stwierdzenia takiej potrzeby przez Zamawiającego strony przeprowadzać będą dodatkowe konsultacje w innej formie.
- 2.8. Wykonawca Wstępnego scenariusza wystawy stałej zapewni współpracę z Wykonawcą Szczegółowego scenariusza wystawy stałej, projektu koncepcyjnego lub budowlanego Wystawy po sporządzeniu i oddaniu dokumentacji (Wstępnego scenariusza wystawy stałej) Zamawiającemu, przez okres lat od momentu odbioru końcowego zadania, na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności ze Scenariuszem wstępnym wystawy stałej (tzw. okres wsparcia technicznego dla Zamawiającego).

3. Wytyczne dotyczące kosztorysu wstępnego.

- 3.1. Na podstawie PFU oraz wstępnego scenariusza wystawy stałej należy przygotować zbiorcze zestawie kosztów planowanej inwestycji zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004, nr 130, poz. 1389), umożliwiające przeprowadzenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)
- 3.2. Kosztorys powinien obejmować:
- koszty planowanych prac projektowych dla budynku;
 - koszty robót budowlanych dla budynku;
 - koszty wyposażenia budynku;
 - koszty prac projektowych dla zagospodarowania otoczenia budynku;
 - koszty wykonania zagospodarowania otoczenia budynku;
 - koszty planowanych prac projektowych dla wystawy stałej z podziałem na moduły;
 - koszty robót budowlanych (aranżacyjnych) dla wystawy stałej z podziałem na moduły;
 - koszty urządzeń multimedialnych wraz z ich wstępnym wykazem z podziałem na moduły;
 - pozostałe niewymienione a niezbędne koszty wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.
- 3.3. Zamawiający wymaga, aby opracowania wymienionych w pkt. 3.2. rodzajów kosztów, stanowiły odrębne rozdziały. Każdy z rozdziałów kosztorysu powinien zawierać tabelę elementów scalonych zawierającą zestawienie wszystkich podrozdziałów kosztorysu i ich wartości.
- 3.4. W ramach zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania Wstępnego kosztorysu przedsięwzięcia w sprawie istotnych elementów mających wpływ przede wszystkim na sposób prezentacji kosztów w kosztorysie oraz jego wysokość. Bezpośrednie spotkania konsultacyjne Wykonawcy z zespołem reprezentującym Zamawiającego będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. W razie stwierdzenia takiej potrzeby przez zamawiającego strony przeprowadzać będą dodatkowe konsultacje w innej formie.
- 3.5. Wykonawca Kosztorysu wstępnego zapewni współpracę z Wykonawcą projektu koncepcyjnego lub budowlanego Budynku Centrum oraz Wystawy stałej po sporządzeniu i oddaniu dokumentacji (Kosztorysu wstępnego) Zamawiającemu, przez okres lat od momentu odbioru końcowego zadania, na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z Kosztorysem wstępnym (tzw. okres wsparcia technicznego dla Zamawiającego).

- 3.6. Kosztorys wstępny powinien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389).
4. Wszelkie kwestie, które nie są uregulowane w przepisach, udostępnionych przez Zamawiającego danych, czy dokumentach, a mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, winny być przez Wykonawcę konsultowane na bieżąco i akceptowane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest pozyskać wszelkie dokumenty, mapy, warunki, opinie, porozumienia, zgody, decyzje i inne – niezbędne dla prawidłowego wykonania PFU, wstępnego scenariusza wystawy oraz kosztorysu wstępnego w cenie ryczałtowej o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

TERMIN REALIZACJI

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia. – 29 czerwca 2018 r. przy czym:

- **Termin wykonania Programu Funkcjonalno – Użytkowego – 30 maja 2018 r.**
- **Termin wykonania Wstępnego scenariusza wystawy stałej – 15 czerwca 2018 r.**
- **Termin wykonania Kosztorysu wstępnego – 29 czerwca 2018 r.**

2. Po odbiorze końcowym rozpoczyna bieg termin rękojmi i gwarancji przez okres wskazany w § 12 ust. 1 Umowy. Gwarant przez okres trwania rękojmi i gwarancji obowiązany jest do zapewnienia usługi gwarancyjnej na zasadach podanych w niniejszej Umowie i Ofercie.

WYNAGRODZENIE

§ 4

1. **Cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: złotych brutto** (słownie:),
w tym kwota **netto** w wysokości **złotych** (słownie:) plus **podatek VAT** naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami w wysokości **złotych** (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wszelkie opłaty publiczno – prawne, w tym podatek VAT.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Wynagrodzenie nie ulega zmianie (również w przypadku zmiany stawki podatku VAT po zawarciu umowy). Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi zapłatę za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z oczekiwanym przez Zamawiającego rezultatem.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 5

Wykonawca oświadcza, że posiada zdolność techniczną i zawodową oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Założeńiami programowymi Centrum Edukacji Przyrodniczej Świętokrzyskiego Parku Narodowego oraz wystawy stałej .

SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wpływania na ostateczny kształt opracowań poprzez zgłaszanie uwag i opinii. Ocena Zamawiającego polega na ocenie zgodności opracowań z umową oraz jej załącznikami. Zamawiający wydaje swoją opinię i akceptację na temat zaproponowanych rozwiązań aranżacyjnych, technologicznych, instalacyjnych i materiałowych w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania kompletnych części opracowania.
2. Jeżeli zastosowanie się do wskazań/wytycznych Zamawiającego na jakimkolwiek etapie wykonywania umowy, mogłoby negatywnie wpłynąć na wynik prac, a w szczególności utrudniałoby bądź uniemożliwiłoby prawidłową realizację Umowy przez Wykonawcę bądź wpływałoby na bezpieczeństwo użytkowania obiektu, wówczas Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zastrzeżenia wobec tych wytycznych wraz z ich uzasadnieniem. Ostateczną decyzję w zakresie związania wytycznymi podejmie Zamawiający, po zapoznaniu się z uzasadnieniem Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, niezwłocznie (jednak nie później niż do 5 dni roboczych) do uzupełnienia przekazywanych w trybie roboczym opracowań i informacji, jeśli Zamawiający uzna je za niekompletne.
4. Uzyskanie akceptacji Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku respektowania zapisów SIWZ oraz przepisów prawnych, w tym obowiązujących przepisów i norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 5.1. sporządzania i uzyskania wszelkiej dokumentacji przewidzianej przepisami prawnymi powszechnie obowiązującymi w dacie realizacji zadania;
 - 5.2. prawidłowej, zgodnie ze sztuką oraz zasadami bezpieczeństwa i zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, organizacji przeprowadzanych prac na terenie planowanej inwestycji;
 - 5.3. pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia poszczególnych etapów zadania i gotowości do odbioru częściowego, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i harmonogramem realizacji zadania;
 - 5.4. zgodnego i niezakłóconego własnymi działaniami współdziałania z Zamawiającym we wszelkich sprawach dotyczących realizacji zadania, a w szczególności do udzielania upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wyczerpującej informacji oraz umożliwienia wglądu we wszelkie niezbędne dokumenty związane z realizacją zadania;
 - 5.5. uzyskania zgody Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od dnia wyznaczenia w sprawie każdorazowej zamiany kluczowych osób wchodzących w skład zespołu projektowego, przy czym o fakcie wyznaczenia nowych osób do pełnienia określonych funkcji Wykonawca zobowiązuje się pisemnie powiadomić Zamawiającego wraz z wykazaniem doświadczenia tych osób do wykonywania określonych funkcji oraz wykazania spełnienia warunków określonych w SIWZ;
 - 5.6. koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców,
 - 5.7. niezwłocznego informowania Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności, które mogą mieć wpływ na jakość wykonywanych usług lub na termin realizacji Umowy.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie dokumenty projektowe i opracowania składające się na przedmiot Umowy w 4 egzemplarzach w wersji drukowanej i w 2 egz. w wersji cyfrowej. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna zostać przekazana na nośniku danych w dwóch wersjach: edytowalnej (np.: pliki w formacie *.doc albo *.docx dla części opisowej i *.dwg dla części rysunkowej) oraz nieedytowalnej (np.: pliki w formacie *.pdf) lub równoważnych.
7. W ramach wsparcia technicznego dla Zamawiającego, w terminach każdorazowo wyznaczanych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 7.1. Stwierdzania w toku dalszych prac projektowych zgodności realizacji z dokumentacją opracowaną przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy;
 - 7.2. Uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji opracowanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy, zgłaszanych w toku dalszych prac projektowych;

- 7.3. Udzielania odpowiedzi i wyjaśniania wątpliwości, w tym o charakterze technicznym, Zamawiającemu i Wykonawcom dalszych prac projektowych, związanych z dokumentacją opracowaną przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy;
8. Okres wsparcia technicznego dla Zamawiającego wynosi lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego zamówienia bez usterek.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 7

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy w kwocie zł (słownie:) w formie:
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwrócone zostanie na następujących zasadach:
 - 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni po wykonaniu przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został należyście wykonany,
 - pozostałe 30% nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wskazanych w ustawie PZP. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oraz bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zamawiający będzie przechowywać zabezpieczenie, wniesione przez Wykonawcę w pieniądzu, na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Począwszy od dnia dokonania odbioru przedmiotu Umowy (protokół końcowego odbioru przedmiotu Umowy podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony) przez cały okres rękojmi, Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymywania zabezpieczenia w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty zabezpieczenia.
7. W przypadku przesunięcia terminu wykonania Umowy zabezpieczenie zostanie przez Wykonawcę odpowiednio przedłużone.
8. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie gwarancji lub poręczenia i wymagane jest informowanie Gwaranta lub Poręczyciela o zmianach Umowy, bądź informowania go o zmianach i uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem każdego aneksu do Umowy przedstawić potwierdzenie powiadomienia o zmianach w jej treści Gwaranta lub Poręczyciela i akceptacji wprowadzonych zmian, bądź wnieść nowe zabezpieczenie. Niedopełnienie tego obowiązku stanowi rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy, dające podstawę Zamawiającemu do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 8

1. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykonany przedmiot umowy protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Po wykonaniu poszczególnych etapów zamówienia, Wykonawca przygotowuje przedmiot umowy do odbioru i zawiadomi o tym pisemnie Zamawiającego. Strony ustalą termin przekazania przedmiotu odbioru Zamawiającemu.
3. Odbiory częściowe oraz odbiór końcowy nastąpi w ciągu 10 dni roboczych od daty przekazania dokumentacji przez Wykonawcę.
4. Przekazanie przedmiotu Umowy, jak i poszczególnych jej etapów określonych w Harmonogramie realizacji zadania, odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego.
5. Odbiór przedmiotu Umowy lub poszczególnych etapów strony potwierdzają każdorazowo przez podpisanie bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego częściowego lub końcowego. W przypadku odbioru w ramach danego etapu Umowy jakichkolwiek utworów, odbiór następuje wraz z przeniesieniem przez Wykonawcę na Zamawiającego całości praw autorskich w zakresie określonym w § 15 niniejszej Umowy do każdego utworu podlegającemu odbiorowi.
6. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, które nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru przekazanego mu do odbioru etapu Umowy do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy czas na usunięcie wad wynoszący maksymalnie 10 dni roboczych.
7. Strony zgodnie oświadczają, iż wady, o których mowa w ust. 6 Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wady, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od niniejszej Umowy w całości bądź w części, bądź do zlecenia zastępczego wykonania tych prac podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, które nie nadają się do usunięcia, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub w zakresie wykonania wadliwego etapu Umowy (według własnego wyboru). Zamiast odstąpienia Zamawiający może - według swojego wyboru - uprzednio zażądać od Wykonawcy ponownego wykonania prac w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wynoszącym maksymalnie 10 dni roboczych. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ponowne wykonanie, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub w zakresie wykonania wadliwego etapu Umowy.
9. Strony zgodnie ustalają, że w czynnościach, o których mowa powyżej winni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru końcowego wszelkich dokumentów niezbędnych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności wszelkie prawem wymagane dokumenty, protokoły oraz zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań,
11. Strony zgodnie ustalają, iż z czynności odbioru częściowego/końcowego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy częściowy/końcowy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, w treści którego znajdą się wszelkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie przeprowadzania czynności odbioru, jak również terminy wyznaczone Wykonawcy na usunięcie wad lub ponowne wykonanie prac stwierdzonych w toku przeprowadzenia powyższych czynności.
12. Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający może odmówić odbioru końcowego przedmiotu Umowy z winy Wykonawcy w sytuacji, gdy w toku wykonywania czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, iż przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia prac, lub jego wadliwego wykonania, niezgodnego z niniejszą Umową pomimo wcześniejszego odbioru poszczególnych etapów przedmiotu Umowy albo jest wykonany niezgodnie z jego przeznaczeniem.
13. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wskazanych wad na swój koszt bez względu na wysokość kosztów, jakie będzie musiał ponieść w celu ich usunięcia oraz oświadcza, iż nie odmówi wykonania powyższych prac zmierzających do ich usunięcia.
14. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o fakcie usunięcia wad.

OSOBY UPOWAŻNIONE

§ 10

1. Do kierowania czynnościami związanymi z realizacją przedmiotu Umowy oraz jako osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do podpisania wszelkich wymienionych w Umowie protokołów odbioru, Wykonawca wyznacza:
2. Jako osoby odpowiedzialne za koordynację prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz upoważnione do podpisania wszelkich wymienionych w Umowie protokołów odbioru Zamawiający wyznacza:.....
3. Zmiana przedstawiciela każdej ze Stron musi zostać potwierdzona pisemnie i nie stanowi zmiany Umowy.

PŁATNOŚĆ

§ 11

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi w trzech etapach w terminach określonych w **§ 3 niniejszej umowy oraz zgodnie z Harmonogramem realizacji zadania, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy**, po wykonaniu poszczególnych etapów i ich przekazaniu Zamawiającemu, na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych bez usterek;
2. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z obustronnie podpisanym protokołem zdawczo- odbiorczym częściowym lub końcowym bez usterek, na konto wskazane na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 12

1. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na wykonaną dokumentację na okres
2. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
3. Termin gwarancji i rękojmi liczony jest od daty odbioru końcowego.

PODWYKONAWCY

§ 13

1. Wykonawca realizuje przedmiot umowy za pomocą podwykonawców w następujących częściach zamówienia:
.....
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne.
3. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może:
 - 3.1. dokonać zmiany podwykonawców;
 - 3.2. zrezygnować z udziału podwykonawców w realizacji zamówienia;
 - 3.3. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - 3.4. powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawstwa dotyczyć będzie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym

niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. W przypadku realizacji Umowy z udziałem podwykonawców:
 - 4.1. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców;
 - 4.2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach nazw lub imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy, a także przekaze powyższe informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy;
 - 4.3. Wykonawca, zlecając część lub całość prac związanych z realizacją zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z Kodeksu cywilnego w zakresie prawidłowej realizacji zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.

UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

§ 14

1. Wykonawca zobowiązany jest do kontynuowania w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia, nie krócej niż do protokolarnego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu po wykonaniu przedmiotu umowy, własnego ubezpieczenia z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej do kwoty minimum 150 000,00 (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100) zł.
2. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego dokument potwierdzający ubezpieczenie w zakresie określonym w ust.1, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy zł). Ubezpieczenie obejmuje zarówno odpowiedzialność cywilną kontraktową jak również odpowiedzialność deliktową. Na dowód powyższego Wykonawca przedłożył polisę ubezpieczeniową/inny dokument ubezpieczenia nr wystawioną przez, która stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
4. Żadne zmiany warunków ubezpieczenia nie zostaną dokonane bez zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z zawarciem stosownych umów ubezpieczenia oraz związanych z tym koszty składek.
6. Odmowa przedstawienia ważnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia albo niewykonanie zobowiązania do zawarcia umowy ubezpieczenia określonej niniejszym paragrafem może skutkować odstąpieniem od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

PRAWA AUTORSKIE

§ 15

1. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych wskutek wykonania Umowy, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów - stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w Umowie - nabywa Zamawiający bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, w polach eksploatacyjnych w szczególności obejmujących:
 - 1.1. utrwalanie utworu w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób;
 - 1.2. zwielokrotnienie (także w sieci Internet), w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - 1.3. wypożyczanie, najem, dzierżawa utworu lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono, wykorzystanie na stronach internetowych i w utworach multimedialnych;

- 1.4. wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 1.5. wprowadzanie utworu do obrotu (także w sieci Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach) poprzez jego emisję telewizyjną w programach krajowych i zagranicznych stacji telewizyjnych, także satelitarnych;
 - 1.6. publiczne rozpowszechnianie utworu (także w sieci Internet);
 - 1.7. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie utworu, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 1.8. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze, modyfikowanie utworu, tworzenie w oparciu o utwór innych utworów;
 - 1.9. nadawanie utworu za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity;
 - 1.10. wprowadzanie utworu do pamięci komputera.
2. Zamawiający jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechnienia utworów. Nierozpowszechnianie utworów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie powoduje powrotu praw, o których mowa w ust. 1 oraz własności przedmiotu, na którym utwory utrwalono.
 3. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworu, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu.
W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do autorstwa utworu, do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
 4. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
 5. Nabycie praw, o których mowa w ust. 1 obejmuje nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz nabycie prawa własności nośników, na których utrwalono utwór.
 6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do całości utworów, praw zależnych, z tytułu ich eksploatacji na polach eksploatacji wymienionych w § 15, ust. 1 oraz pozostałych uprawnień opisanych w niniejszym paragrafie.
 7. Zamawiający jako nabywca praw autorskich ma prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to tak całości, jak i części składowych utworów.
 8. Wykonawca oświadcza, że:
 - 8.1. do opracowania, które powstało w wyniku wykonania niniejszej Umowy, w zakresie w jakim stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przysługują mu nieograniczone prawa autorskie;
 - 8.2. opracowanie nie zawiera niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie jest obciążone prawami osób trzecich.

KARY UMOWNE

§ 16

1. Strony zastrzegają sobie stosowanie kar umownych za przekroczenie terminów lub nienależyte wykonanie umowy:
 - 1.1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1.1. za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych etapów zadania w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za wykonanie tych etapów za każdy dzień opóźnienia;

- 1.1.2. za opóźnienie w wykonaniu całości zadania w wysokości 0.5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
- 1.1.3. za opóźnienie w usunięciu wad, stwierdzonych podczas odbiorów, w wysokości 0.5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
- 1.1.4. za opóźnienie w usunięciu wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4, ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od daty wyznaczonej na usunięcie wad;
- 1.1.5. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4, ust. 1 umowy;
- 1.1.6. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4, ust. 1 umowy;
- 1.1.7. w kwocie 500 zł (słownie: pięćset 00/100 zł) za każdorazowe uchylenie się od udzielenia wsparcia technicznego o którym mowa w § 6, ust. 7 i 8 umowy;
2. W przypadku naruszenia obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia określonej w § 14, ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% od całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w posiadaniu ciągłości ubezpieczenia w czasie wykonywania Umowy.
3. Jeżeli opóźnienie w realizacji (rozpoczęcie lub zakończenie) Umowy z winy Wykonawcy przekroczy 14 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, a Wykonawca, zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4, ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 4.1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w przypadkach określonych w § 17 ust. 3 umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4, ust.1 umowy.
 - 4.2. za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4, ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość szkody przewyższy naliczone kary umowne.
6. Suma kar umownych z różnych tytułów nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 umowy
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obciążenia karami umownymi na podstawie noty księgowej bez podpisu Wykonawcy oraz wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z bieżącej należności Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się uiścić karę umowną w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego do zapłaty określonej kwoty z tytułu kary umownej na rachunek bankowy Zamawiającego, z uwzględnieniem zapisu ustępu powyższego.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 17

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 2.1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2.2. zostanie zajęty cały majątek Wykonawcy;
 - 2.3. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;

- 2.4. Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpił do konsultacji z Zamawiającym opisanych w § 2, pkt. 1.6., 2.7., 3.4.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający bezzasadnie odmawia dokonania odbioru przedmiotu umowy, bez uzasadnienia nie przystąpił do odbioru częściowego lub końcowego, bezzasadnie odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego częściowego lub końcowego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, wg stanu na dzień odstąpienia.
6. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy, Zamawiający dokona odbioru prac wykonanych do dnia odstąpienia, a Wykonawca może żądać wynagrodzenia za wykonaną zgodnie z wymogami niniejszej umowy część zamówienia.

§ 18

Termin na odstąpienie od umowy dla każdej ze stron wynosi 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach dających podstawę do odstąpienia, o których mowa w niniejszym rozdziale oraz w pozostałych częściach umowy.

ZMIANY UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

§ 19

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych - Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie terminu wykonania Umowy polegającej na:
 - 1.1. wydłużeniu terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnej od Stron powodującej niemożność jego dotrzymania,
 - 1.2. wydłużeniu terminu wykonania Umowy w przypadku jakichkolwiek opóźnień w wykonaniu Umowy z powodu wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.
 - 1.3. Zmiany nieistotne nie wymagają aneksu do Umowy. Zmianą nie wymagającą zmiany do umowy jest, w szczególności:
 - zmiana siedziby którejkolwiek ze stron,
 - zmiana osób upoważnionych do czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

Integralną część niniejszej umowy stanowią :

1. Założenia programowe Centrum Edukacji Przyrodniczej Świątokrzyskiego Parku Narodowego oraz wystawy stałej – załącznik nr 1 do umowy
2. Harmonogram realizacji zadania – załącznik nr 2 do umowy
3. Karta gwarancyjna – załącznik nr 3 do umowy
4. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 4 do umowy
5. Dowód ubezpieczenia – załącznik nr 5 do umowy

§ 21

1. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017. poz. 1579 ze zm.).

§ 22

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla **Zamawiającego** i 1 dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

Pieczęć firmy

.....

Kierownik jednostki

GK

RP.....

PD ds. zam. publ.

Sprawdził merytorycznie

Sporządzający