

**Świętokrzyski Park Narodowy**  
**26-010 Bodzentyn, ul. Suchedniowska 4**  
**Tel. (41) 315-51-06**

**REGULAMIN PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO USTNEGO  
NA DZIERZAWĘ GRUNTÓW ROLNYCH DO 5 LAT**

**Termin licytacji publicznej : 12 luty 2020 r.**

**Kryteria oceny ofert:**

**Czynsz - 100 %**

**Wadium dzierżawy:**

1. Dla nieruchomości „Baszowice” = 290,00 (dwieście dziewięćdziesiąt 00/100 zł)

**REGULAMIN PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO USTNEGO  
NA DZIERŻAWĘ GRUNTÓW ROLNYCH DO 5 LAT**

**1. Wydzierżawiający**

Świętokrzyski Park Narodowy  
26-010 Bodzentyń, ul. Suchedniowska 4

**2. Komórka organizacyjna prowadząca sprawę i upoważniona do kontaktowania się z oferentami**

Leszek Sepioło, główny spec ds. ochrony przyrody  
26-010 Bodzentyń, ul. Suchedniowska 4, pokój nr 16, telefon 0-41-31 15 106

**3. Tryb postępowania**

Publiczny przetarg nieograniczony ustny (licytacja publiczna).

**4. Określenie przedmiotu dzierżawy**

Przedmiotem dzierżawy są :

**4.1 Nieruchomości „Baszowice” złożone z:**

GRUNTY ROLNE:

- Rola R IIIb = 3,30 ha
- Łąka ŁIII = 0,20 ha
- Pastwisko Ps IIIb = 0,65 ha
- Pastwisko Ps IV = 0,20 ha
- Razem = 4,35 ha

Grunt rolny położony jest na działce nr 313 i 332, gm. Nowa Słupia, obręb Baszowice, dla której prowadzona jest księga wieczysta przez Sąd Rejonowy w Ostrowcu Św., Wydział Ksiąg Wieczystych o nr K110/00045299/9.

Oferowane do wydzierżawienia grunty położone są na terenie Świętokrzyskiego Parku Narodowego w m. Baszowice (przy osadzie ŚPN w Baszowicach, Obwodu Ochronnego Święty Krzyż).

**5. Dzierżawca będzie zobowiązany do:**

5.1 Prowadzenia ekstensywnej gospodarki rolnej zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie Świętokrzyskiego Parku Narodowego.

**6. Termin, w jakim można dokonać oględzin nieruchomości:**

Od dnia **05-02-2020 r. do 10-02-2020** roku, w dni robocze w godz. 10.00 do 14,00 po wcześniejszym uzgodnieniu z Panem Leszkiem Sepioło-tel. 41 3115106 wew. 16. tel. kom. 690 098 003.

**7. Okres dzierżawy:**

Dla nieruchomości „Baszowice” od dnia podpisania umowy do dnia 30-08-2024 roku.

**8. Licytacja ustna stawki rocznego czynszu dzierżawy za nieruchomość.**

- 8.1. Miejsce, termin i zasady prowadzenia przetargu – licytacji ustnej: przetarg odbędzie się w siedzibie Świętokrzyskiego Parku Narodowego w Bodzentyń przy ul. Suchedniowskiej 4 w sali konferencyjnej Nr 5 (parter) w dniu **12-02-2020** roku o godz. **11<sup>00</sup>**, będzie miał charakter nieograniczony (licytacja publiczna).
- 8.2. Przewodniczącego oraz członków komisji przetargowej w składzie od 3 do 5 osób wyznacza Dyrektor SPN.
- 8.3. Licytację prowadzi przewodniczący komisji przetargowej albo wyznaczony przez niego członek komisji przetargowej.
- 8.4. Przed wywołaniem licytacji prowadzący licytację sprawdza, czy uczestnicy przetargu wnieśli wadium w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu (dowód wniesienia wadium przez uczestnika podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu).
- 8.5. Wywołujący licytację, podaje do wiadomości przedmiot przetargu, wysokość rocznych opłat z tytułu dzierżawy nieruchomości.
- 8.6. Prowadzący licytację informuje uczestników przetargu o nieprzyjmowaniu dalszych postąpień po trzecim wywołaniu najwyższej zaproponowanej oferty.
- 8.7. Uczestnicy przetargu decydują o wysokości postąpień, z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% wysokości rocznego czynszu z tytułu dzierżawy nieruchomości, postąpienie nie może wynosić mniej niż:
  - dla nieruchomości „Baszowice” = 28,97 zł.

- 8.8. Uczestnicy przetargu na konkretną nieruchomość zgłaszają kolejne postąpienia wysokości rocznego czynszu z tytułu dzierżawy nieruchomości.
- 8.9. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę jego uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik przetargu zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny rocznego czynszu dzierżawnego.
- 8.10. Po ustaniu zgłoszenia postąpień prowadzący licytację wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę rocznego czynszu dzierżawy i zamyka licytację a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę uczestnika przetargu, który wygrał przetarg.
- 8.11. Prowadzący przetarg sporządza protokół z przebiegu przetargu, który zawiera: oznaczenie miejsca i czas przetargu, oznaczenie nieruchomości i sposobu rozporządzenia tą nieruchomością, zobowiązaniach i obciążeniach nieruchomości wysokość stawki wywoławczej czynszu dzierżawnego, informację o osobach zakwalifikowanych do licytacji ustnej (wnieśli w terminie wadium), przyczyn odrzucenia pozostałych uczestników przetargu, najwyższą roczną stawkę dzierżawy zaoferowaną za nieruchomość, imię nazwisko i miejsce zamieszkania osoby wygrywającej przetarg lub nazwę i adres firmy, która przetarg wygrała, wzmiankę o odczytaniu protokołu, imiona i nazwiska członków komisji, przewodniczącego komisji, prowadzącego licytację, ich podpisy i wygrywającego, datę sporządzenia i podpisania protokołu.

#### **9. Postanowienia dotyczące rocznej licytacji ustnej:**

9.1. Wywoławcza wysokość czynszu dzierżawnego rocznego wynosi:

- dla nieruchomości „Baszowice” wynosi: 2897,03 (dwa tysiące osiemset dziewięćdziesiąt siedem 03/100 zł)

#### **10. Cena jest jedynym kryterium wyboru.**

##### **11. Postanowienia dotyczące wadium**

11.1. Przed przystąpieniem do licytacji należy wnieść wadium w wysokości:

- dla nieruchomości „Baszowice” = 290,00 (dwieście dziewięćdziesiąt 00/100 zł)

11.2. Wadium należy wnieść do dnia **07-02-2020 r.** do godz. **11,00**

11.3. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

Nr: BGK o/Kielce Nr konta bankowego **66 1130 1192 0027 6162 2820 0003** z dopiskiem na blankiecie przelewu:

- dla nieruchomości „Baszowice” – Baszowice

11.4. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy – o jego wniesieniu decyduje data wpływu

środków na w/w rachunek bankowy.

11.5. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy.

11.6. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego.

11.7. Niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od przetargu lub zamknięcia przetargu

lub unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym wniesione przez uczestnika wadium podlega zwrotowi.

##### **12. Inne postanowienia.**

12.1. Przed rozpoczęciem przetargu organizator przetargu może odstąpić od jego prowadzenia bez podania przyczyny.

12.2. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz uczestnik przetargu, który przetarg wygrał.

12.3. Uczestnik przetargu, który przetarg wygrał otrzymuje protokół z przeprowadzonego przetargu, który stanowi podstawę zawarcia umowy dzierżawy.

12.4. Osoby reprezentujące oferenta przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

##### **13. Z Komisji Przetargowej podlegają wyłączeniu**

Członkowie tej Komisji będący uczestnikiem przetargu lub których osoba bliska jest uczestnikiem przetargu, przy czym przez osoby bliskie rozumie się zstępnych, wstępnych, rodzeństwo, małżonka, osoby przysposabiające i przysposobione oraz osobę pozostającą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnienie wątpliwości co do bezstronności członka komisji przetargowej.

##### **14. Protesty i odwołania**

14.1. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Ministra właściwego

do spraw Środowiska w terminie 7 dni za pośrednictwem Dyrektora ŚPN.

14.2. Minister Środowiska rozpatruje skargę w terminie 7 dni od jej otrzymania. Do czasu rozpatrzenia skargi czynności związane z dzierżawą ulegają wstrzymaniu.

14.3. W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu

Dyrektor ŚPN podaje do publicznej wiadomości, wywieszając na tablicy ogłoszeń ŚPN (Bodzentyn, ul. Suchedniowska 4) i umieszczając na stronie internetowej (BIP) ŚPN na okres 7 dni informację o wyniku przetargu.

- 14.4. Informacja Dyrektora o sposobie rozstrzygnięcia skargi przez Ministra zostanie zamieszczona na okres 7 dni na stronie internetowej (BIP) ŚPN oraz na tablicy ogłoszeń ŚPN (ul. Suchedniowska 4, Bodzentyn) niezwłocznie po zawiadomieniu Dyrektora o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

#### **15. Terminy wnoszenia opłat i zasady ich aktualizacji.**

- 15.1. Terminy wnoszenia opłat z tytułu dzierżawy oraz innych opłat oraz zasady ich aktualizacji zawarte zostały w umowie stanowiącej integralną część niniejszego regulaminu przetargu (sposób płatności, termin płatności, podatki).
- 15.2. Opłaty miesięczne z tytułu dzierżawy waloryzowane będą corocznie, jeden raz na początku każdego roku kalendarzowego według wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w roku minionym ogłoszonego przez Prezesa GUS.
- 15.3. Przekazanie nieruchomości wyłonionemu w drodze przetargu dzierżawcy nastąpi po podpisaniu umowy dzierżawy.

#### **16. Spis załączników do regulaminu**

Zał. nr 1 Wzór umowy

Zatwierdzam: