

UMOWA nr / /2020

Zawarta w dniu 2020 roku w Bodzentynie pomiędzy Świętokrzyskim Parkiem Narodowym z siedzibą w Bodzentynie ul. Suchedniowska 4, 26 - 010 Bodzentyn (NIP 657-290-58-57) zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowym – dr inż. Jana Reklewskiego, a

.....
z siedzibą w (zwanym dalej treści umowy **Wykonawcą**), reprezentowanym przez
o następującej treści.

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi sprzątnięcia terenu z odpadów powstałych w wyniku ruchu turystycznego na szlakach i ścieżkach edukacyjnych w sezonie turystycznym 2020 w okresie od 01.04.2020 r. do 31.10.2020 r.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi utrzymania czystości na terenie ŚPN w miejscach, w zakresie oraz według wytycznych określonych w niniejszej umowie i załącznikach do umowy, do której Wykonawca został wybrany w drodze postępowania.
2. W okresie obowiązywania umowy usługa utrzymania czystości na terenie ŚPN ma być wykonywana zgodnie z zakresem i częstotliwością określoną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy z podziałem na części:
 - 2.1 Sprzątnięcie terenu z odpadów powstałych w wyniku ruchu turystycznego na szlakach oraz ścieżkach edukacyjnych na terenie parku. Sprzątnięcie śmieci na szlakach turystycznych, ścieżkach przyrodniczych, miejsc w pobliżu obiektów edukacyjnych oraz opróżnienie koszy wraz z dostarczeniem worków z odpadami do miejsc wskazanych przez Zamawiającego;
 - 2.2 Sprzątnięcie terenu z odpadów powstałych w wyniku ruchu turystycznego na szlakach rowerowych przebiegających wzdłuż dróg publicznych przez teren parku wraz z dostarczeniem worków z odpadami do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane przepisami prawa zezwolenia niezbędne do wykonywania usługi polegającej na sprzątnięciu odpadów z terenu wyznaczonego przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał przedmiot umowy z uwzględnieniem wszystkich wymogów prawa, dotyczących w szczególności bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa higieny pracy.

§ 3

1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad prawidłowością wykonania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawują pracownicy Służby Parku wykonujący obowiązki służbowe, w szczególności zaś leśniczy danego obwodu ochronnego lub osoba zastępująca go w pracy, na terenie którego będzie wykonywana usługa sprzątnięcia.
2. Przed przystąpieniem do sprzątnięcia odpadów (śmieci) z wyznaczonych w niniejszej umowie miejsc **Wykonawca** niezwłocznie drogą telefoniczną (sms) powiadomi o tym leśniczego danego obwodu ochronnego lub osobę zastępującą go w pracy. Wykaz osób stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych usługa sprzątnia może być wykonana w innym terminie niż przewiduje to umowa, pod warunkiem uzgodnienia go z leśniczym danego obwodu ochronnego, z zachowaniem minimalnej częstotliwości określonej załączniku nr 1. Jeśli wykonywanie usługi nie będzie możliwe w danym miesiącu, usługa może być wykonana w innym terminie uzgodnionym z leśniczym danego obwodu ochronnego, jednakże nie później niż do daty ważności umowy.
4. Zamawiający może zwiększyć lub zmniejszyć ilość godzin przeznaczonych na przedmiot umowy, jednakże nie więcej niż 10 % wartości brutto całej umowy.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić miejsca wyznaczone do sprzątnia, wymienione w załączniku nr 1, o czym poinformuje Wykonawcę pisemnie (e-mail) na minimum 3 dni przed wykonaniem usługi.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zbierania odpadów (śmieci) pozostawionych na szlakach, ścieżkach edukacyjnych oraz w ich otoczeniu w odległości co najmniej 10 metrów z każdej strony szlaku, ścieżki oraz pozostałych śmieci znajdujących się w zasięgu wzroku. Zbiór śmieci obejmuje także miejsca o zwiększonej koncentracji ruchu turystycznego tj. miejsca odpoczynku, skrzyżowania szlaków, otoczenia toalet, otoczenia schronów przeciwdeszczowych itp.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zbierania odpadów (śmieci) w miejscach znajdujących się w większej odległości niż określone w ust. 1, wskazanych przez pracownika Służby Parku wykonującego obowiązki służbowe, w szczególności zaś leśniczego danego obwodu ochronnego lub osobę zastępującą go w pracy.
3. W czasie sprzątnia szlaków Wykonawca zobowiązuje się do opróżniania koszy na śmieci znajdujących się: 1 kosz przy wejściu na szlak czerwony w Świętej Katarzynie, 1 kosz przy źródle św. Franciszka w Świętej Katarzynie, 1 kosz przy wejściu na szlak niebieski na Podgórzu, 1 kosz przy wejściu na szlak niebieski w Nowej Słupi, 1 kosz przy wejściu na galerię widokową na gołoborzu na Łysej Górze.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wszystkich zebranych w danym dniu worków z odpadami na własny koszt do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów na Świętym Krzyżu, w Nowej Słupi oraz w Świętej Katarzynie, a przy Dyrekcji ŚPN w Bodzentynie - do pojemników. Wykonawca ma obowiązek wsypywania zebranych śmieci luzem do kontenera.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji ilości zebranych śmieci (ilość worków oraz ilość litrów śmieci) z danego odcinka szlaku, ścieżki przyrodniczej, szlaku rowerowego i przekazywania informacji leśniczemu danego obwodu ochronnego, na terenie którego została wykonana praca.
6. Usługa będąca przedmiotem umowy ma być wykonywana w taki sposób, aby nie utrudniała przejścia osobom korzystającym z miejsc udostępnionych w parku.
7. Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca zapewnia odpowiednią ilość worków do zbierania odpadów (śmieci), niezbędną do prawidłowego wykonywania usługi oraz dostarcza worki z odpadami do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca musi dysponować sprzętem niezbędnym do wykonania prac (chwytaaki do śmieci, rękawiczki, kamizelki odblaskowe itp.).
9. Osoby wykonujące przedmiot umowy zobowiązane są do przestrzegania przepisów BHP w ramach wykonywanych prac.
10. Wykonawca odpowiedzialny jest za kwalifikacje zawodowe dopuszczonych do wykonywania prac pracowników, ich ubezpieczenie, przeszkolenie w zakresie BHP, w tym za przeprowadzenie instruktażu szczegółowego na stanowisku pracy, przestrzeganie terminów i zakresów wymaganych badań lekarskich, wyposażenie w odzież roboczą i środki ochrony indywidualnej, dożywianie regeneracyjne, nadzór nad wykonywaną pracą oraz za przestrzeganie przez jego pracowników obowiązujących przepisów i zasad BHP na stanowisku pracy.
11. Zabrania się składowania lub pozostawiania śmieci zebranych w danym dniu na odcinkach sprzątnych.

§5

1. Leśniczy danego obwodu ochronnego, osoba zastępująca go w pracy lub inny pracownik ŚPN mają prawo wstrzymać prace wykonywane w przypadku: bezpośredniego zagrożenia życia i zdrowia, nie stosowania się przez Wykonawcę do zapisów umowy, zakresu i warunków wykonywania pracy, stwierdzenia naruszenia przepisów obowiązującego prawa.
2. W razie stwierdzenia przez leśniczego danego obwodu ochronnego lub innych pracowników ŚPN niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przeprowadza się kontrolę wg § 7 niniejszej umowy.

§6

Dokumentacja, która będzie wymagana przy realizacji zamówienia:

1. Przed przystąpieniem do wykonania usługi leśniczy danego obwodu ochronnego, na terenie którego będą wykonywane prace, w obecności Wykonawcy sporządzają protokoły przekazania terenu, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy, w którym zawarte będą informacje:
 - 1.1. wskazanie terenu objętego umową przez zapoznanie się z przedmiotem umowy (przejście terenu);
 - 1.2. wskazanie ewentualnych miejsc szczególnie narażonych na zaśmiecenie niewymienionych w umowie, a znajdujących się w pobliżu miejsc wskazanych w załączniku nr 1; wyznaczenie miejsca postojowego dla pojazdów służących do wykonania usługi; numer telefonu, który będzie wykorzystywany podczas przeprowadzania kontroli w celu wezwania osoby reprezentującej Wykonawcę i do kontaktu z Wykonawcą;
 - 1.3. imienna lista pracowników wykonujących usługę wraz z telefonami kontaktowymi;
 - 1.4. inne istotne informacje związane z wykonywaniem usługi.
2. Po sporządzeniu imiennej listy zostaną wydane osobom wykonującym usługę sprzątnięcia identyfikatory, które obowiązkowo należy nosić podczas przebywania na terenie ŚPN na wierzchniej warstwie odzieży w widocznym miejscu.
3. W czasie obowiązywania umowy, na ostatni dzień każdego miesiąca Wykonawca wraz z leśniczym danego obwodu ochronnego sporządzają w dwóch egzemplarzach protokół częściowego odbioru prac stwierdzający prawidłowość wykonania usługi, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Protokół musi być podpisany przez obie strony.
4. Wykonawca jest obowiązany do każdorazowego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianach osób wykonujących usługę (wraz z numerami telefonów) i winien skutecznie doręczyć tę informację Zamawiającemu.
5. Protokoły częściowego odbioru prac jak też protokół końcowy, sporządzony w dwóch egzemplarzach, winien stwierdzać:
 - 5.1. przeprowadzenie oględzin terenu objętego wykonaniem usługi;
 - 5.2. czy teren został należycie uprzątnięty;
 - 5.3. ewentualne problemy wynikłe w trakcie wykonywania usługi;
 - 5.4. podsumowanie łącznej ilości zebranych odpadów (ilość worków oraz ilość litrów śmieci);
 - 5.5. inne istotne informacje.
6. Jeden egzemplarz protokołu końcowego winien zostać dołączony przez Wykonawcę do wniosku o wypłacenie kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§7

1. Kontrolę jakości wykonanej usługi przeprowadza na bieżąco leśniczy danego obwodu ochronnego, osoba zastępująca go w pracy oraz osoby wymienione w § 12 niniejszej umowy.
2. Dodatkowe kontrole jakości wykonanej usługi ustala się w następujący sposób:

- 2.1.kontrola przeprowadzona jest w obecności 2 pracowników służby ŚPN (leśniczego danego obwodu ochronnego lub osobę zastępującą go w pracy oraz osobę ds. udostępniania parku) oraz osobę reprezentującą Wykonawcę;
- 2.2.kontrole ustala się pomiędzy godzinami 7³⁰ a 15³⁰
- 2.3.podczas kontroli sporządza się protokół, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej umowy, który podpisują obydwie strony umowy;
- 2.4.Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania swojego przedstawiciela na miejsce kontroli, najpóźniej w ciągu 1 godziny od chwili telefonicznego powiadomienia go o wszczęciu procedury kontrolnej;
- 2.5.nieobecność Wykonawcy lub osoby go reprezentującej nie wstrzymuje kontroli, a jej ustalenia będą wiążące dla stron;
- 2.6.jeśli Wykonawca został poinformowany o terminie i miejscu kontroli wiadomością SMS, powinien potwierdzić otrzymanie wiadomości telefonicznie, lub w inny właściwy w danych okolicznościach sposób;
- 2.7.jeżeli kontakt z Wykonawcą jest niemożliwy lub nie stawia się on w miejscu kontroli w umówionym czasie, Zamawiający przeprowadza kontrolę, o czym w najbliższym możliwym terminie powiadomi Wykonawcę telefonicznie;

§8

1. Za sprzątnięcie terenu z odpadów powstałych w wyniku ruchu turystycznego na szlakach oraz ścieżkach edukacyjnych na terenie parku, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto _____ zł (słownie _____). Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości tj. _____ (słownie: _____). Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto _____ zł (słownie _____).
Za sprzątnięcie terenu z odpadów powstałych w wyniku ruchu turystycznego na szlakach rowerowych przebiegających wzdłuż dróg publicznych przez teren parku, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto _____ zł (słownie _____). Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości tj. _____ (słownie: _____). Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto _____ zł (słownie _____).
2. Łącznie strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości netto _____ zł (słownie _____). Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości tj. _____ (słownie: _____). Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w wysokości brutto _____ zł (słownie _____).
3. Wynagrodzenie za usługę realizowane będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT obejmującej realizację określonej części zamówienia w danym miesiącu, w terminie 14 dni od daty doręczenia jej do siedziby Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury stanowią odpowiednie protokoły częściowego odbioru prac, sporządzane przez właściwych terytorialnie leśniczych lub osobę zastępującą go w pracy. Brak protokołu częściowego odbioru prac stanowi podstawę do wstrzymania płatności za fakturę, a termin zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego rozpoczyna swój bieg od daty jego doręczenia do siedziby Zamawiającego.
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 2 będzie wypłacane odpowiednio za przepracowane roboczogodziny wykazane w protokole częściowym odbioru prac.

§9

1. Umowa może być wypowiedziana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia warunków umowy, przez co w szczególności należy rozumieć trzykrotne stwierdzenie przez kontrolę przeprowadzoną zgodnie z § 7 niewłaściwego wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.

2. W powyższym przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 30% wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 2, co nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Wypowiedzenie, rozwiązanie, odstąpienie, wygaśnięcie umowy, nie ma wpływu na uprawnienie Zamawiającego do dochodzenia należnej kary umownej.

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi terminowo, bez wad, przy zachowaniu szczególnej staranności.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu usługi lub nie wykonania usługi, co zostanie stwierdzone przez kontrolę przeprowadzoną zgodnie z § 7 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia należytego wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w postaci pieniędzy w kwocie 10 % wartości umowy brutto tj.: _____ zł (słownie _____ złotych).
2. Strony postanawiają, że wniesienie zabezpieczenia nastąpi najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym w § 11 ust. 2. Strony uznają umowę za niezawartą, a Wykonawcy względem Zamawiającego nie przysługują żadne roszczenia związane z niniejszą umową.
4. Strony ustalają, że 100 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania zlecenia.
5. Zabezpieczenie gwarantujące zgodnie z umową wykonanie usługi zostanie zwolnione w ciągu 14 dni, po upływie terminu zakończenia wykonania usługi oraz dostarczeniu protokołu określonego w § 6 ust. 6.

§12

1. Nadzór i kontrolę merytoryczną nad realizacją całości niniejszej umowy ze strony Zamawiającego sprawują:
_____ - tel. _____ ,
_____ - tel. _____ .
2. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest _____ tel.: _____.

§13

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie usługi osobie trzeciej wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzycelności z tytułu wykonania niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 14

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest ogłoszenie o zapytaniu ofertowym wraz ze ofertą.
2. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
4. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowa zawiera sześć stron ponumerowanych i parafowanych.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Pieczęć firmy

.....

Kierownik jednostki

GK

RP.....

PD ds. zam. publ.

Sprawdził merytorycznie

Sporządzający

Za uwzględnienie skutków niniejszej umowy w planie wydatków ŚPN oraz realizację i terminowe rozliczenie odpowiada Marcin Matysek Główny Specjalista ds. udostępniania Parku.

Bodzentyn roku

Podpis

Zakres i częstotliwość wykonania usługi w danym miesiącu z podziałem na odcinki szlaków.

Tab.1 Utrzymanie czystości na szlakach i ścieżkach edukacyjnych.

Opis trasy/ miejsc do sprzątnięcia	Długość odcinka przebiegającego przez teren SPN (km)	Orientacyjny czas sprzątnięcia (rbg.)	Zakładana częstotliwość wykonania usługi	j.m.	Miesiąc							Razem	
					IV	V	VI	VII	VIII	IX	X		
Szlak żółty na odcinku Klonów – Bukowa Góra	0,80	0,5	Raz na dwa tygodnie (wtorek)	Ilość	2	2	3	2	2	2	2	2	15
				rbg	1	1	1,5	1	1	1	1	1	7,5
Szlak zielony na odcinku Psary Podlesie do granicy z Nadl. Zagnańsk	6,00	4	Raz na dwa tygodnie (wtorek)	Ilość	2	2	3	2	2	2	2	2	15
				rbg	8	8	12	8	8	8	8	8	60
Szlak niebieski na odcinku Podgórze – Święta Katarzyna	6,40	4	Raz w tygodniu (wtorek)	Ilość	4	4	5	4	4	5	4	30	
				rbg	16	16	20	16	16	20	16	120	
Szlak czerwony na odcinku Święta Katarzyna - Kakinin	5,30	4,5	Dwa razy w tygodniu (poniedziałek i piątek)	Ilość	8	9	9	9	9	8	9	61	
				rbg	36	40,5	40,5	40,5	40,5	36	40,5	274,4	
Ścieżka zielona na odcinku Słupski Weksel do oddziału 101 włącznie.	2,00	1,0	Raz na dwa tygodnie (wtorek)	Ilość	2	2	3	2	2	2	2	15	
				rbg	2	2	3	2	2	2	2	15	
Ścieżka zielona na odcinku Nowa Słupia do oddział 100 włącznie	10,70	6,5	Raz na dwa tygodnie (środa)	Ilość	3	2	2	2	2	3	2	16	
				rbg	19,5	13	13	13	13	19,5	13	104	
Szlak czerwony na odcinku Huta Szklana – Jastrzebi Dół	4,2	2	Raz na dwa tygodnie (środa)	Ilość	3	2	2	2	2	3	2	16	
				rbg	6	4	4	4	4	6	4	32	
Szlak czerwony na odcinku Huta Szklana – Święty Krzyż (plac przed Muzeum SPN)	2,00	1,5	Dwa razy w tygodniu (poniedziałek i piątek)	Ilość	8	9	9	9	9	8	9	61	
				rbg	12	13,5	13,5	13,5	13,5	12	13,5	91,5	
Szlak czerwony na odcinku Święty Krzyż - Trzcianka	2,40	1,5	Raz w tygodniu (piątek)	Ilość	4	5	4	5	4	4	5	31	
				rbg	6	7,5	6	7,5	6	6	7,5	46,5	
Szlak niebieski na odcinku Nowa Słupia – Święty Krzyż (dojście do cmentarza jeńców radzieckich, sprzątnięcie cmentarza jeńców radzieckich oraz jego otoczenie.	2,00	1,5	Dwa razy w tygodniu (poniedziałek i piątek)	Ilość	8	9	9	9	9	8	9	61	
				rbg	12	13,5	13,5	13,5	13,5	12	13,5	91,5	
Ścieżka czerwona Nowa Słupia – Święty Krzyż	1,70	1,5	Dwa razy w tygodniu (poniedziałek i piątek)	Ilość	8	9	9	9	9	8	9	61	
				rbg	12	13,5	13,5	13,5	13,5	12	13,5	91,5	
Ścieżka niebieska Huta szklana – Święty Krzyż (galeria widokowa na gołoborzu na Łysej Górze)	1,60	1,5	Dwa razy w tygodniu (poniedziałek i piątek)	Ilość	8	9	9	9	9	8	9	61	
				rbg	12	13,5	13,5	13,5	13,5	12	13,5	91,5	
Szlak czarny na Chełmowej Górze	2,00	1,5	Raz na dwa tygodnie (środa)	Ilość	3	2	2	2	2	3	2	16	
				rbg	4,5	3	3	3	3	4,5	3	24	

Razem utrzymanie czystości na szlakach i ścieżkach edukacyjnych: 1049,5 rbg

Tab.2 Utrzymanie czystości na szlakach rowerowych przebiegających wzdłuż dróg publicznych przez teren parku

Opis trasy/ miejsc do sprzątnięcia	Długość odcinka przebiegającego o przez teren ŚPN (km)	Orientacyjny czas sprzątnięcia (rgb)	Zakładana częstotliwość wykonania usługi	j.m	Miesiąc			Razem
					V	VII	X	
Szlak rowerowy zielony wzdłuż drogi publicznej na odcinku Psary Kąty do granicy z Nadl. Zagnańsk.	3,70	4,0	Raz na dwa miesiące	Ilość	1	1	1	3
				rgb	4	4	4	12
Szlak rowerowy czerwony wzdłuż drogi publicznej na odcinku Podgórze – Święta Katarzyna	2,8	3,0	Raz na dwa miesiące	Ilość	1	1	1	3
				rgb	3	3	3	9
Szlak rowerowy czarny wzdłuż drogi publicznej na odcinku Celiny – Wola Szczygiełkowa	2,20	3,0	Raz na dwa miesiące	Ilość	1	1	1	3
				rgb	3	3	3	9

Razem utrzymanie czystości na szlakach rowerowych przebiegających wzdłuż dróg publicznych: 30 rgb.

Wykaz pracowników ŚPN

Opis trasy/ miejsc do sprzątania	Imię i nazwisko	Obwód Ochronny/ Stanowisko służbowe	Kontakt
Szlak żółty na odcinku Klonów – Bukowa Góra Szlak zielony na odcinku Psary Podlesie do granicy z Nadl. Zagnańsk Szlak rowerowy zielony wzdłuż drogi publicznej na odcinku Psary Kąty do granicy z Nadl. Zagnańsk.	Dariusz Zbrozczyk Marian Pajdo Sebastian Pajdo	Klonów/Leśniczy Klonów/Podleśniczy Klonów/Podleśniczy	690080067 690055665 690078006
Szlak niebieski na odcinku Podgórze – Święta Katarzyna Szlak rowerowy czerwony wzdłuż drogi publicznej na odcinku Podgórze – Święta Katarzyna	Mirosław Wiśniewski Zbigniew Brożyna	Podgórze/Leśniczy Podgórze/Podleśniczy	690080032 690080092
Szlak czerwony na odcinku Święta Katarzyna - Kakonin	Wiktor Gawlik Adam Danielski	Święta Katarzyna/Leśniczy Święta Katarzyna/Podleśniczy	690810016 690033655
Ścieżka zielona na odcinku Słupski Weksel do oddziału 101 włącznie. Szlak rowerowy czarny wzdłuż drogi publicznej na odcinku Celiny – Wola Szczygiełkowa	Zbigniew Jankowicz Robert Lach	Dąbrowa/Leśniczy Dąbrowa/Podleśniczy	690055640 690080056
Ścieżka zielona na odcinku Nowa Słupia do oddział 100 włącznie	Tomasz Ponikowski Paweł Iwan	Dębno/Leśniczy Dębno/Podleśniczy	960055664 690080021
Szlak czerwony na odcinku Huta Szklana – Jastrzębi Dół	Leszek Kuchciński	Jastrzębi Dół/Leśniczy	690080074

<p>Szlak czerwony na odcinku Huta Szklana – Święty Krzyż (plac przed Muzeum ŚPN)</p> <p>Szlak czerwony na odcinku Święty Krzyż – Trzcianka</p> <p>Szlak niebieski na odcinku Nowa Słupia – Święty Krzyż (dojście do cmentarza jeńców radzieckich, sprzątanie cmentarza jeńców radzieckich oraz jego otoczeniem).</p> <p>Ścieżka czerwona Nowa Słupia – Święty Krzyż</p> <p>Ścieżka niebieska Huta szklana – Święty Krzyż (galeria widokowa na gołoborzu na Łysej Górze)</p>	<p>Paweł Miernik Stanisław Nowak</p>	<p>Św. Krzyż/Leśniczy Św. Krzyż/Podleśniczy</p>	<p>690098004 690810014</p>
<p>Szlak czarny na Chełmowej Górze</p>	<p>Stanisław Kuroś</p>	<p>Chełmowa Góra/Leśniczy</p>	<p>690055646</p>

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA TERENU

w zakresie utrzymania czystości na szlakach oraz ścieżkach edukacyjnych

Spisany dnia 2020 roku dotyczący usługi sprzątnięcia terenu z odpadów powstałych w wyniku ruchu turystycznego na szlakach i ścieżkach edukacyjnych w sezonie turystycznym 2020

1. Wskazanie terenu objętego umową przez zapoznanie się z przedmiotem umowy (przejście terenu);

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Opis trasy/miejsc do sprzątnięcia*

2. Wskazanie ewentualnych miejsc szczególnie narażonych na zaśmiecenie nie wymienionych w umowie, a znajdujących się w pobliżu przedmiotu umowy;**

.....
.....

3. Wyznaczenie miejsca postojowego dla pojazdów służących do wykonania usługi;

.....
.....

4. Numer telefonu, który będzie wykorzystywany podczas przeprowadzania kontroli w celu wezwania osoby reprezentującej Wykonawcę i do kontaktu z Wykonawcą;

.....
.....
.....
.....

imienna lista pracowników wykonujących usługę wraz z telefonami kontaktowymi

.....
.....

inne istotne informacje związane z wykonywaniem usługi.

Nadzorujący:

Podpis wykonawcy:

*-niepotrzebne przekreślić

**-dotyczy/nie dotyczy

PROTOKÓŁ CZĘŚCIOWEGO ODBIORU PRAC

Spisany dnia 2020 roku dotyczący usługi sprzątnięcia terenu z odpadów powstałych w wyniku ruchu turystycznego na szlakach i ścieżkach edukacyjnych w sezonie turystycznym 2020

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad wykonywanymi pracami:

Leśniczy obwodu ochronnego

2. Odbioru dokonano zgodnie: z umową nr z dnia 2020 roku.

3. Zamawiającym jest: Świętokrzyski Park Narodowy z siedzibą w Bodzentynie przy ul. Suchedniowskiej nr 4 (NIP 657-29-05-857) reprezentowany przez: Dyrektora Świętokrzyskiego Parku Narodowego – dr inż. Jana Reklewskiego,

4. Wykonawcą usług jest:

5. Wykonano usługę polegającą na: utrzymaniu czystości na terenie Świętokrzyskiego Parku Narodowego w okresie od do 2020 roku na:

Miejsce wykonania usługi, opis trasy	Ilość zebranych worków (szt./litry)	Stawka godzinowa (brutto) za 1 rgb	Ilość godzin	Wartość (brutto)
Ogółem:				

6. Usługa została zrealizowana zgodnie/ niezgodnie* z umową.

7. Uwagi - problemy wynikające w trakcie wykonywania usługi**

.....

8. Inne istotne informacje:

.....

9. W związku z powyższym stwierdza się, że Wykonawcy należy/ nie należy* wypłacić 100% kwoty zlecenia w wysokości zł netto (słownie:00/100zł), plus podatek VAT w wysokości% zł brutto (słownie: 00/100zł).

Nadzorujący:

Podpis wykonawcy:

*-niepotrzebne przekreślić

**-wyjaśnić jeżeli dotyczy

ŚWIĘTOKRZYSKI PARK NARODOWY
Protokół kontroli

Data kontroli :
Kontrolujący :
Temat kontroli:
.....

Obwód Ochrony:
Miejsce kontroli:
Kontrolę przeprowadzono w obecności:
.....

Ustalenia kontrolującego:
W dniu roku przeprowadzono kontrolę przestrzegania umowy nr z dnia dotyczącą usługi sprzątnięcia terenu z odpadów powstałych w wyniku ruchu turystycznego na szlakach i ścieżkach edukacyjnych w sezonie turystycznym

Podczas kontroli stwierdzono:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Polecenia pokontrolne:
.....
.....
.....

Wnioski:
.....
.....
.....

Sporządził:

Do powyższych ustaleń kontrolującego nie wnoszę zastrzeżeń, a wydane polecenia przyjmuję do wykonania
(data i podpis kontrolowanego)

Akceptacja Dyrektora ŚPN.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z zawarciem niniejszej umowy.

Wykonawca.....

.....
data i podpis Wykonawcy

¹⁾ Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U.UE.L z 2016 r. Nr 119, str. 1, z póź.am), tzw. RODO