

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU  
NIEOGRANICZONYM USTNYM NA DZIERŻAWĘ 30m<sup>2</sup> GRUNTU  
POD KAPLICZKAMI DROGI KRZYŻOWEJ  
NA OKRES 15 LAT**

Organizator przetargu: Dyrektor Świętokrzyskiego Parku Narodowego z siedzibą w Bodzentynie  
26-010 Bodzentyn, ul. Suchedniowska 4  
NIP 657 29 05 857  
REGON 260571899  
Tel. 41 31 15 106  
Fax 41 31 15 106  
e-mail: [dyrekcja@swietokrzyskipn.org.pl](mailto:dyrekcja@swietokrzyskipn.org.pl)  
adres strony internetowej: [bip.swietokrzyskipn.org.pl](http://bip.swietokrzyskipn.org.pl)

Forma przetargu:

Publiczny przetarg ustny nieograniczony (licytacja publiczna)

1. Przedmiot przetargu:

- 1.1. Przedmiotem przetargu jest dzierżawa gruntu o łącznej powierzchni 30m<sup>2</sup>, zajętego pod siedem kapliczek Drogi Krzyżowej, zlokalizowanych przy szlaku niebieskim na trasie Nowa Słupia – Święty Krzyż, znajdujących się na działkach ewidencyjnych numer 2013, 2023, 2030, objętych księgą wieczystą numer KW KI1O/00045301/7, położonych w miejscowości Nowa Słupia, obręb 0001 Nowa Słupia, gmina Nowa Słupia, jednostka ewidencyjna 260413\_4 Nowa Słupia – miasto, powiat kielecki, województwo świętokrzyskie.
2. Dzierżawca będzie zobowiązany do wykorzystywania gruntu zgodnie z jego umownym przeznaczeniem na cele religijne i kulturowe, jako stacje Drogi Krzyżowej oraz zasadami obowiązującymi na terenie ŚPN.
3. Okres dzierżawy: 15 lat od dnia podpisania umowy.
4. Licytacja ustna stawki rocznego czynszu dzierżawnego
  - 4.1. Miejsce, termin, i zasady prowadzenia przetargu- licytacji ustnej: przetarg odbędzie się w siedzibie ŚPN w Bodzentynie przy ul. Suchedniowskiej 4 w sali konferencyjnej (parter pokój nr 5) w dniu 02.09.2022 roku o godz. 10.00; będzie miał charakter ustny nieograniczony (licytacja ustna).
  - 4.2. Przewodniczącego oraz członków komisji przetargowej w składzie od 3 do 5 osób wyznacza Dyrektor ŚPN.
  - 4.3. Licytację prowadzi przewodniczący komisji przetargowej albo wyznaczony przez niego członek komisji przetargowej.
  - 4.4. Przed wywołaniem licytacji prowadzący licytację sprawdza, czy uczestnicy przetargu wnieśli wadium w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu (dowód wniesienia wadium przez uczestnika podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu).
  - 4.5. Wywołujący licytację, podaje do wiadomości przedmiot przetargu, wysokość rocznych opłat z tytułu dzierżawy nieruchomości.
  - 4.6. Prowadzący licytację informuje uczestników o nieprzyjmowaniu dalszych postępień po trzecim wywołaniu najwyższej zaproponowanej ceny.
  - 4.7. Uczestnicy przetargu decydują o wysokości postępień, z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% wysokości rocznego czynszu z tytułu dzierżawy nieruchomości, postąpienie nie może wynosić mniej niż 2,74 zł.
  - 4.8. Uczestnicy przetargu zgłaszają kolejne postąpienia wysokości rocznego czynszu z tytułu dzierżawy nieruchomości.
  - 4.9. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę jego uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik przetargu zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny rocznego czynszu dzierżawy.

- 4.10. Po ustaniu zgłaszania postąpień prowadzący licytację wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę rocznego czynszu dzierżawy, i zamyka licytację, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę uczestnika przetargu, który przetarg wygrał.
- 4.11. Prowadzący przetarg sporządza protokół z przebiegu przetargu, który zawiera: oznaczenie miejsca, terminu i rodzaj przetargu, oznaczenie nieruchomości, wysokość stawki wywoławczej czynszu dzierżawnego, informacje o osobach zakwalifikowanych do licytacji ustnej (wnieśli w terminie wadium), przyczyny odrzucenia pozostałych uczestników przetargu, najwyższą stawkę dzierżawy zaoferowaną za nieruchomość, imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania osoby wygrywającej przetarg lub nazwę i adres firmy, która przetarg wygrała, wzmiankę o odczytaniu protokołu, imiona i nazwiska członków komisji, przewodniczącego komisji, prowadzącego licytację, ich podpisy i wygrywającego, datę sporządzenia i podpisania protokołu.
5. Postanowienia dotyczące licytacji ustnej:  
Wywoławcza wysokość rocznego czynszu dzierżawy: 273,60 zł netto (słownie: dwieście siedemdziesiąt trzy złote 60/100).
6. Cena jest jedynym kryterium wyboru oferenta.
7. Postanowienia dotyczące wadium.
  - 7.1. Przed przystąpieniem do licytacji należy wnieść wadium w wysokości 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych 00/100).
  - 7.2. Wadium należy wnieść do 30.08.2022 r. do godz. 12.00.
  - 7.3. Wadium należy wpłacić do kasy organizatora przetargu w dyrekcji ŚPN lub przelewem na rachunek bankowy BGK o/ Kielce Nr konta bankowego: 66 1130 1192 0027 6162 2820 0003 – z dopiskiem na blankiecie przelewu: Dzierżawa – kapliczki Droga Krzyżowa.
  - 7.4. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy o jego wniesieniu decyduje data wpływu środków na w/w rachunek bankowy.
  - 7.5. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy.
  - 7.6. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego.
  - 7.7. Niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od przetargu lub zamknięcia przetargu, lub unieważnienia przetargu, lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym wniesione przez uczestnika wadium podlega zwrotowi.
8. Inne postanowienia:
  - 8.1. Przed rozpoczęciem przetargu organizator przetargu może odstąpić od jego prowadzenia bez podania przyczyny.
  - 8.2. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz uczestnik przetargu, który przetarg wygrał.
  - 8.3. Uczestnik przetargu, który przetarg wygrał otrzymuje protokół z przeprowadzonego przetargu, który stanowi podstawę zawarcia umowy dzierżawy.
  - 8.4. Osoby reprezentujące oferenta przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.
9. Z komisji Przetargowej podlegają wykluczeniu:  
Członkowie tej Komisji będący uczestnikiem przetargu lub których osoba bliska jest uczestnikiem przetargu, przy czym przez osoby bliskie rozumie się zstępnych, wstępnych, rodzeństwo, małżonka, osoby przysposabiające i przysposobione oraz osobę pozostającą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, które może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka komisji przetargowej.
10. Protesty i odwołania:
  - 10.1. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Ministra właściwego do spraw Środowiska w terminie 7 dni za pośrednictwem Dyrektora ŚPN.
  - 10.2. Minister właściwy do spraw Środowiska rozpatruje skargę w terminie 7 dni od jej otrzymania. Do czasu rozpatrzenia skargi czynności związane z dzierżawą ulegają wstrzymaniu.
  - 10.3. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu Dyrektor ŚPN podaje do publicznej wiadomości, wywieszając na tablicy ogłoszeń ŚPN (Bodzentyn, ul. Suchedniowska 4) i umieszczając na stronie

internetowej ŚPN w Biuletynie Informacji Publicznej na okres 7 dni informację o wyniku przetargu.

- 10.4. Informacja Dyrektora o sposobie rozstrzygnięcia skargi przez Ministra zostanie zamieszczona na okres 7 dni na stronie internetowej ŚPN w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń ŚPN (ul. Suchedniowska 4, Bodzentyn) niezwłocznie po zawiadomieniu Dyrektora o sposobie rozstrzygnięcia skargi.
11. Termin wnoszenia opłat i zasady ich aktualizacji.
  - 11.1. Termin wnoszenia opłat z tytułu dzierżawy oraz innych opłat oraz zasady ich aktualizacji zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym integralną część ogłoszenia o przetargu (sposób płatności, termin płatności).
  - 11.2. Przekazanie nieruchomości wyłonionemu w drodze przetargu dzierżawcy nastąpi po podpisaniu umowy dzierżawy.

Dyrektor ŚPN  
dr inż. Jan Reklewski  
/podpis na oryginale/

Załączniki:

Zał. Nr 1 Regulamin

Zał. Nr 2 Wzór umowy

Zał. Nr 3 Klauzula informacyjna (RODO).